מכרז פומבי

מס׳ 100039215

למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים , מעקב ובקרת פרויקטים

תוכן עניינים

1	רקע	2
2	טבלת ריכוז תאריכים	3
3	השירות הנדרש	3
4	תקופת ההתקשרות	5
5	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)	5
6	אמות מידה לבחירת הזוכה	10
7	הצעת המחיר - הנחיות להגשה, קביעת הניקוד והוראות מחייבות	12
8	התמורה	13
9	החתימה על ההסכם	14
10	היררכיה בין המכרז להסכם	14
11	פיקוח ע״י הרשות	15
12	תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעים אחרים במדרג ההצעות	15
13	שינויים בכוח האדם המוצע	16
14	ערבות ביצוע	15
15	הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות	17
16	שאלות הבהרה	18
17	עיון במסמכים	19
18	הוראות כלליות	20
19	טבלת ריכוז נספחים	21
20	טבלת ריכוז מסמכים שקיימת לגביהם חובת הגשה	22

הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן:- "הרשות" או "רשות המים"), פונה בזאת במכרז פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים.

הערה: המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והפניה במסגרתו מופנית לשני המינים.

1. <u>רקע</u>

1.1 אגף התפלה ברשות המים (להלן:– "**האגף**") אחראי על תחום התפלת מים מליחים ומי ים ברשות המים, לצורך הגדלת היצע המים במדינת ישראל ועמידה ביעדי הממשלה להתפלה.

1.2 במסגרת תפקידיו בתחום התפלת מי-ים, אמון האגף, בין היתר על ביצוע הפעולות הבאות:

1.2.1 פיקוח ובקרת התפעול במתקני אשקלון, פלמחים, חדרה, אשדוד ושורק - בכל מתקן הוקם מבנה דיגום שבו מותקן מכשור המבצע בקרה רציפה על איכות המים וכמויות המים המסופקים ממתקני ההתפלה (להלן:- "**מבנה דיגום**"). האגף מפקח על תפעול ותחזוקת מבני הדיגום לשם הבטחת בקרה על תפקוד המתקנים והכנת המידע הנדרש להתחשבנות דו חודשית עם המתפיל בכל מתקן.

1.2.2 מעקב מתמיד אחר הפעילות השוטפת של כל מתקן ותאום בין המתפיל לבין גורמים רלבנטיים אחרים (כגון: חב׳ מקורות) לשם פתרון בעיות אספקה או בעיות קליטת מים, בכל מועד בו מתעוררת בעיה כאמור.

1.2.3 תחזוקת ההסכם שנחתם בין המדינה לבין המתפיל (בכל מתקן בנפרד).

1.2.4 עמידה על קיומן של כלל הדרישות במסגרת הסכם הזיכיון שבין המדינה לבין המתפיל, בכל מתקן (בדיקה יומית, שבועית, חודשית, חצי שנתית ושנתית), ושל ביצוע כלל הדיווחים ובקרת התוצאות הנדרשות במסגרת ההסכמים.

1.3 האגף פועל גם במסגרת ועדת המכרזים הבינמשרדית למכרזי התפלה ובמסגרת מינהלת ההתפלה (WDA) לשם ניהול החוזים אל מול מתקני ההתפלה השונים. הפעילות כוללת בין השאר ההשתתפות וניהול ישיבות המנהלת, ישיבות-סטטוס עם המתפילים וליווי פעילותם, בכפוף לאמור בהסכמים. בנוסף, מעניק האגף ליווי וייעוץ מקצועי במסגרת הליכי הבוררות המתנהלים (ושיתנהלו) בין המדינה לבין המתפילים במתקנים השונים.

1.4 האגף עוסק, בין היתר, בהכנת תכנית סטטוטורית מפורטת למתקן התפלה בגליל מערבי. האגף משמש כמוקד ידע מקצועי בתחום ההתפלה והטיפול במים, ומבצע בחינה שוטפת של שינויים ושיפורים טכנולוגיים בתחום זה.

1.5 לשם הגדלת היצע המים במדינה, האגף מלווה פעילות גם ב<u>**מתקני התפלת מים מליחים**</u> (קרי – שאינם מים ים). בין היתר מלווה האגף את הקמתם של מתקנים חדשים וכן והרחבתם של מתקנים קיימים.

1.6 בנוסף, האגף בוחן, באופן שוטף, ופועל לאיתורן של אפשרויות ושל טכנולוגיות לשיפור יעילות התפלת מים מליחים.

1.7 לצורך פעילות האגף נדרשים שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים.

2. טבלת ריכוז תאריכים

2.1 להלן טבלה המרכזת את התאריכים המרכזיים בהליך המכרז:

	הפעילות	התאריך
.1	מועד פרסום מודעת המכרז בעיתון	**31.8.2017**
.2	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	**14.9.2017**
.3	מועד לפרסום תשובות לשאלות הבהרה	**27.9.2017**
.4	מועד אחרון להגשת הצעות	**החל מיום 22.10.2017 ועד לא יאוחר מיום 24.10.2017 בשעה 12:00**
.5	תוקף ערבות ההגשה עד ל-	**24.2.2018**
.6	תוקף ההצעה עד ל-	**24.4.2018**

2.2 הרשות רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

2.3 הודעה בדבר דחייה של אחד או יותר מן המועדים כאמור, ככל שתהיה כזו, תפורסם באתר האינטרנט של הרשות - www.water.gov.il. באחריות כל מציע להתעדכן בכל שינוי במועד כלשהו, ככל שיהיה.

2.4 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת www.water.gov.il תחת הכותרת "מכרזים וקול קורא" ובאתר האינטרנט של מינהל הרכש בכתובת www.mr.gov.il.

3. השירות הנדרש

3.1 **השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז הם כדלקמן:**

3.1.1 יעוץ וסיוע במעקב ובקרה אחר תפעול שוטף של מתקני ההתפלה.

3.1.2 יעוץ וסיוע במעקב ובקרה אחר הקמת מתקני התפלה.

3.1.3 יעוץ וסיוע בעריכת בקרה תקציבית.

3.1.4 יעוץ וסיוע בעריכת חישובים בדבר עמידה בכמויות המים, ואיכויות המים לצורך תשלום למתפילים.

3.1.5 יעוץ וסיוע באיסוף ועיבוד מידע (מסדי נתונים).

3.1.6 עריכת ביקורים וסיורים באתרי הפעילות השונים ומעקבי קידום בהם.

3.1.7 יעוץ סיוע בכתיבה ועריכת מפרטי עבודה למכרזים בתחום עיסוקי אגף התפלה.

3.1.8 מתן תמיכה משרדית שוטפת בתחומי פעילות האגף.

3.1.9 יעוץ סיוע באפיון וניתוח מערכות מידע הנדרשות לצורך פעילות אגף התפלה (בתיאום עם אגף מערכות מידע).

3.1.10 יעוץ וסיוע בתיאום בין האגפים השונים ברשות המים ומשרדי הממשלה הרלוונטיים.

3.1.11 מתן ייעוץ ותמיכה בנושאים סטטוטוריים מול מוסדות התכנון ורשויות.

3.1.12 מתן ייעוץ בנושאים סביבתיים/בריאותיים.

3.2 **<u>המציע יעמיד לטובת הפרויקט את כוח האדם המפורט להלן:</u>**

3.2.1 **<u>ראש צוות</u>**

הגדרת התפקיד: יעוץ, סיוע ותמיכה בתהליכים למעקב ובקרת פרויקטים, ובפיקוח על חבר הצוות, בהתאם לסעיף 3.1.1-3.1.10 לעיל ובהתאם להנחיית נציגת הרשות.

3.2.2 **<u>חבר צוות</u>**

הגדרת התפקיד: יעוץ סיוע ותמיכה בתהליכים למעקב ובקרת פרויקטים, בהתאם לסעיפים 3.1.1-3.1.10 בהתאם להנחיית ראש הצוות ובהתאם להנחיית נציגת הרשות.

3.2.3 **<u>יועץ סטטוטורי</u>**

הגדרת התפקיד: יעוץ בנושאים סטטוטוריים בהתאם לסעיף 3.1.11 ובהתאם להנחיית נציגת הרשות.

3.2.4 **<u>יועץ סביבתי</u>**

הגדרת התפקיד: יעוץ בנושאים בריאותיים סביבתיים בהתאם לסעיף 3.1.12 ובהתאם להנחיית נציגת הרשות.

3.3 מקום ביצוע השירותים: ראש הצוות וחבר הצוות במשרדי רשות המים (רח׳ המסגר 14 תל אביב-יפו) בין הימים א׳-ה׳ בשעות העבודה המקובלות. יצוין, כי במהלך שנת 2018 צפויים משרדי רשות המים לעבור לירושלים. ככל שכך, השירות יינתן ממשכן זה. לרשות שמורה הזכות לקבוע כי חלק משירותים אלה יינתנו ממשרדי הספק. היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי יספקו את השירותים במשרדי הספק.

4. <u>תקופת ההתקשרות</u>

4.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה למשך 12 חודשים (להלן:- "**תקופת ההתקשרות**").

4.2 לרשות שמורה זכות הבריה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 (ארבע) תקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת.

4.3 תחילת תקופת ההתקשרות המשוערת תהא מיום 1.11.2017. יובהר, כי ההסכם ייכנס לתוקף רק לאחר חתימת כל מורשי החתימה מטעם הרשות על ההסכם.

5. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות להלן באופן מצטבר על-מנת שיהיה זכאי להשתתף במכרז:

5.1 תנאי סף מקצועיים

על המציע למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

5.1.1 על המציע להיות בעל ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים, במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות, ו/או תאגידי מים וביוב.

- ההחלטה האם המדובר בניסיון הנדרש כמפורט לעיל, נתונה לשיקול דעתה הסופי והבלעדי של ועדת המכרזים.
- ככל שהמציע הוא תאגיד או גוף אחר, המועד הקובע לבחינת הניסיון הוא מועד התאגדותו של הגוף מציע ההצעה במכרז בלבד, אלא אם קבעה ועדת המכרזים אחרת במפורש.
- על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע, ולמלא כנדרש את נספח ״ח(1)״ המצ״ב לתנאי הסף.

5.1.2 כוח-אדם:

המציע יעמיד כוח אדם העומד בכל הדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

5.1.2.1 ראש הצוות

על ראש הצוות המוצע לעמוד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

5.1.2.1.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

5.1.2.1.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ביעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

- על ראש הצוות להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, לרבות מכתבי המלצה אודותיו או מכתבי המלצה אודות המציע

הנוקבים בשמו של ראש צוות במפורש ולמלא כנדרש את נספח ״ח(2)״ המצ״ב לתנאי הסף.

5.1.2.2 חבר צוות

על חבר הצוות המוצע לעמוד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

5.1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

5.1.2.2.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות שנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות פרויקט אחד, בהיקף של לפחות 10 מש״ח, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

- על חבר הצוות להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, לרבות מכתבי המלצה אודותיו או מכתבי המלצה אודות המציע הנוקבים בשמו של חבר צוות במפורש ולמלא כנדרש את נספח ״ח(3)״ המצ״ב לתנאי הסף.

5.1.2.3 יועץ סטטוטורי

על היועץ הסטטוטורי המוצע לעמוד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

5.1.2.3.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ו/או תואר שני באחד מהתחומים הבאים: גאוגרפיה ו/או אדריכלות ו/או לימודי סביבה ו/או תכנון ערים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

5.1.2.3.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סטטוטורי עבור לפחות 3 תכניות שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

- על היועץ הסטטוטורי המוצע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, לרבות מכתבי המלצה אודותיו או מכתבי המלצה אודות המציע הנוקבים בשמו של היועץ הסטטוטורי במפורש ולמלא כנדרש את נספח ״ח(4)״ המצ״ב לתנאי הסף.

5.1.2.4 יועץ סביבתי

על היועץ הסביבתי המוצע לעמוד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

5.1.2.4.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון או שני באחד מהמקצועות הבאים: גיאוגרפיה או בלימודי סביבה או תכנון ערים או במקצועות מדעיים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

5.1.2.4.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סביבתי עבור לפחות 3 מסמכים סביבתיים-בריאותיים שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

- על היועץ הסביבתי המוצע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, לרבות מכתבי המלצה אודותיו או מכתבי המלצה אודות המציע הנוקבים בשמו של היועץ הסביבתי במפורש ולמלא כנדרש את נספח ״ח(5)״ המצ״ב לתנאי הסף.

5.1.3 לעניין סעיף 5.1.2 דלעיל, על כל תת סעיפיו, יובהר כי ההחלטה האם ראש הצוות, חבר הצוות, היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי עומדים בדרישות כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביעו הוא ניסיון כנדרש לעיל היא בשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים.

5.2 תנאי סף מנהליים

5.2.1 המציע מנהל פנקסי חשבונות עפ״י פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועפ״י חוק מס ערך מוסף תשל״ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם, נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

5.2.2 המציע רשום כדין בישראל.

5.2.3 מציע שהוא חברה או חברת חוץ אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כאמור בסעיף 362א׳ בחוק החברות התשנ״ט-1999 (להלן:- ״**חוק החברות**״) על היותו חברה מפרה.
לעניין סעיף זה ״**חברה מפרה**״ - חברה או חברת חוץ שהפרה חובה לשלם אגרה או תשלומים אחרים שהיא חייבת בתשלומם לפי סעיף 44(6) בחוק החברות או כחברה שהפרה חובה להגיש דו״ח לפי הוראות סעיף 141 או 348 בחוק החברות.

5.2.4 המציע צירף להצעתו ערבות הגשה (ערבות מכרז) - ערבות בנקאית אוטונומית (מאת בנק או מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ״א - 1981)) על-סך 20,000 ₪, בתוקף עד ליום 24.2.2018 שתירשם לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב.

5.2.4.1 תשומת לב המציעים מופנית לחובה להגיש ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם הרשות, כגון: תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכו׳) עלולה להביא לפסילת ההצעה.

5.2.4.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר אחד או יותר מהמפורט להלן:

5.2.4.2.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

5.2.4.2.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק;

5.2.4.2.3 המציע חזר בו מהצעתו שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת הצעות במסגרת המכרז;

5.2.4.2.4 לאחר שהוכרז מציע כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במפרט המכרז על נספחיו או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של הרשות עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על ההסכם או על ערבות הביצוע.

5.2.4.3 הערבות תוחזר בדואר למציעים שלא זכו במכרז לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז או עם פקיעת הערבות, לפי המוקדם מביניהם.

5.2.4.4 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות, כל עוד לא נחתם הסכם עם הזוכה במכרז.

5.2.5 ככל שהמציע העסיק עובדים זרים - העסיקם כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל״ו-1976.

5.2.6 המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

5.2.7 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו - 1976, לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

5.3 מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף -

5.3.1 אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל״ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב, כי המציע מנהל פנקסי חשבונות או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס.

5.3.2 תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות):

5.3.2.1 אם המציע הוא שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הוא שותפות לא רשומה.

5.3.2.2 אם המציע הוא עמותה רשומה - אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

5.3.3 אישור, כי המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כאמור בסעיף 362א׳ בחוק החברות התשנ״ט-1999 (להלן:- ״**חוק החברות**״) על היותו חברה מפרה.

5.3.4 נסח חברה עדכני של רשם החברות הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.

5.3.5 כתב ערבות הגשה בנוסח המצ״ב כנספח ב׳.

5.3.6 פירוט נתוני היסוד בדבר אופן התאגדות המציע ובדבר זכויות החתימה בשמו בנוסח המצ״ב כנספח ג׳.

5.3.7 תצהיר, בנוסח המצ״ב כנספח ד׳, לפיו המציע העסיק עובדים זרים כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל״ו - 1976.

❁ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע״י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.8 תצהיר, בנוסח המצ״ב כנספח ד(1), לפיו המציע עומד בדרישות ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו - 1976.

5.3.9 תצהיר, בנוסח המצ״ב כנספח ה׳, לפיו המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק.

5.4 מסמכים נוספים שחובה על המציע לצרף להצעתו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

5.4.1 התחייבות המציע לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ״ב כנספח ו׳.

❁ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע״י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.4.2 התחייבות לעמוד בכל הדרישות המכרז, בנוסח המצ״ב כנספח ז׳.

❁ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע״י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.4.3 הצעת מחיר - ר׳ פירוט בסעיף 7 ובנספח א׳ להלן.

5.4.4 כל מסמכי המכרז חתומים - כחלק מההצעה על הספק לצרף את כל מסמכי המכרז (לרבות מענה לשאלות הבהרה אם יהיה) ולחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים, להבנתם ולקבלת האמור בהם. חתימה זו באה בנוסף לכל חובה חתימה אחרת.

5.4.5 הצהרה כי המציע מתחייב לקיים את כל חוקי הבטיחות העבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה וחוק ארגון הפיקוח על הבטיחות בעבודה וכן לערוך לעובדיו

ו/או למועסקים מטעמו את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.

5.4.6 מסמך קורות חיים מפורט של כל בעל תפקיד מוצע.

הערה
האישורים הנדרשים לעיל יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. בכל מקרה של דחייה בבחירת המציע, יחודשו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם.

6. אמות מידה לבחירת הזוכה

6.1 הזוכה במכרז ייקבע כמפורט להלן:

6.1.1 **שלב א׳** - בחינת עמידת ההצעה בכל תנאי הסף.

6.1.2 **שלב ב׳** - הערכת איכות ההצעות, אשר עמדו בתנאי הסף.

מובהר, כי רק מציע אשר ציון האיכות שניתן להצעתו עולה על 70% מתוך 70 הנקודות של תבחיני האיכות (פרט לסעיף הריאיון), קרי- 49 נקודות ומעלה, יוזמנו לריאיון.

6.1.3 **שלב ג׳** - ריאיון עם המציעים, כמפורט בטבלה להלן.

מובהר, כי ההצעה אשר תקבל ציון איכות (כולל שלב הריאיון) הנמוך מ- 75 נקודות תיפסל.

6.1.4 **שלב ד׳** - ציון עבור רכיב העלות (הצעת המחיר) - פתיחת מעטפות הצעות המחיר והערכת ההצעות אשר קיבלו ציון של לפחות 75 בשלב האיכות (שלבים ב׳ + ג׳).

6.1.5 **שלב ה׳**- בחירת ההצעה הזוכה.

ההצעה הזוכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ביחס של 50% עלות ו-50% איכות.

להלן טבלה המפרטת את אמות המידה, כנזכר בסעיף 6.1.2 לעיל:

נבדק	אמת מידה	ניקוד
מציע	**<u>איכות הניסיון</u>** במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של המציע בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.	10
	<u>המלצות</u>: יש לצרף מכתבי המלצה ופרטים של אנשי קשר ואלו ייבחנו בקשר עם השירות נושא ההתקשרות הרשות רשאית לפנות גופים שעבדו עם המציע (בהתאם לשיקול דעתה של הרשות), בהתאם למספר הפרויקטים שהוצגו ע״י המציע לצורך עמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 5 לעיל, לצורך קבלת המלצות בדבר עבודתו עמם. יובהר - צירוף רשימת עבודות קודמות אינה שקולה לצירוף מכתבי המלצה.	5
ראש הצוות	**<u>איכות הניסיון</u>** במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של ראש הצוות בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות. יינתן ציון מיטיב על ניסיון רלוונטי בפרויקטים של התפלה בהתאם לסעיף 5.1.2.1.2 לתנאי הסף.	10 5
	<u>המלצות</u>: יש לצרף מכתבי המלצה הנוקבים במפורש בשמו של ראש הצוות או מכתבי המלצה בדבר המציע, הנוקבים בשמו של ראש הצוות המוצע ופרטים של אנשי קשר ואלו ייבחנו בקשר עם השירות נושא ההתקשרות. הרשות תפנה לגופים שעבדו עם ראש הצוות (בהתאם לשיקול דעתה של הרשות), לצורך קבלת המלצות בדבר עבודתו עמם. יובהר - צירוף רשימת עבודות קודמות אינה שקולה לצירוף מכתבי המלצה.	5
חבר צוות	**<u>איכות הניסיון</u>** במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של חבר הצוות בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.	10
	<u>המלצות</u>: יש לצרף מכתבי המלצה הנוקבים במפורש בשמו של חבר הצוות או מכתבי המלצה בדבר המציע, הנוקבים בשמו של חבר הצוות המוצע ופרטים של אנשי קשר ואלו ייבחנו בקשר עם השירות נושא ההתקשרות. הרשות תפנה לגופים שעבדו עם ראש הצוות (בהתאם לשיקול דעתה של הרשות), לצורך קבלת המלצות בדבר עבודתו	5

	עמם. יובהר - צירוף רשימת עבודות קודמות אינה שקולה לצירוף מכתבי המלצה.	
יועץ סטטוטורי	**<u>איכות הניסיון</u>** במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של היועץ הסטטוטורי בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.	10
יועץ סביבתי	**<u>איכות הניסיון</u>** במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של היועץ הסביבתי בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.	10
	סה״כ	**70**

נבדק	אמת מידה	ניקוד
ראיון עם: ראש הצוות, חבר הצוות, היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי	**<u>הערה:</u> מובהר למציעים, כי רק מציעים אשר ציון האיכות שניתן להצעתם עולה על 70% מתוך 70 הנקודות של תבחיני האיכות (פרט לסעיף הריאיון), קרי- 49 נקודות ומעלה, יוזמנו לראיון ברשות.** הריאיון יתקיים עם ראש הצוות, חבר הצוות, היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי, לצורך התרשמות מיכולת הצוות לביצוע השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, יכולת האינטגרציה בין חברי הצוות וכיוצ״ב. **<u>אמות מידה לראיון</u> הן (בין היתר):** ❁ יכולת מקצועית; ❁ כושר ארגון; ❁ הבנת השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה; ❁ יכולת ניתוח נתונים; ❁ יחסי אנוש ותקשורת בין אישית; ❁ יכולת האינטגרציה בין חברי הצוות; **מובהר, כי הניקוד עבור סעיף זה יינתן כממוצע הניקוד עבור כל אחד מחברי הצוות המוצע.**	30
	סה״כ	**100**

7. <u>הצעת המחיר - הנחיות להגשה, קביעת הניקוד והוראות מחייבות</u>

7.1 על המציע למלא כנדרש את נספח ״א״ - ״טופס הצעת מחיר״.

7.2 על המציע להציע מחיר עבור שעת עבודה ועבור כל תקופת השירות. מובהר, כי התמורה בגין שעת עבודה לא תעלה על התעריף המקסימלי הקבוע בהודעת תכ״מ מס׳ ה.13.9.2.1 (״תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים״) מכוח הוראת תכ״מ מס׳ 13.9.0.2 (״התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים״)

והאמור בה, **בשים לב לכך שמדובר בהיקף התקשרות של מעל 200 שעות (סעיף 6.2.1 בהוראה), וכן בהתחשב בכך שתקופת ההתקשרות צפויה להיות מעל שנתיים (סע׳ 6.2.4 בהוראה), כלומר מהתעריף הנקוב בהצעת המחיר ינוכו 10% בגין השנתיים הראשונות , ככל שתמומש, ו-10% נוספים בגין השנה השלישית ואילך, ככל שהרשות תממש את זכות הברירה** בנוסף יצוין, כי בגין העבודה במשרדי הרשות תנוכה תקורה בשיעור 20% מהמחיר הנקוב בעמודת סה״כ בטבלה זו. יובהר כי התעריף המקסימלי שישולם עבור ראש הצוות יהיה תעריף יועץ 3, עבור חבר הצוות – יועץ 4. ועבור היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי – יועץ 2. יובהר, כי הצעה אשר תנקוב במחיר גבוה מהמחיר המירבי המותר עפ״י ההודעה הנ״ל - תיפסל.

7.3 הצעת המחיר הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100% (השווים ל-50% מתוך הציון הכולל להצעה במכרז) ובהתאם תדורגנה ההצעות הבאות. נוסחת החישוב היא:

$$\text{ציון} = \text{הניקוד באמת המידה } x \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר המוצעת}}$$

7.4 **<u>את הצעת המחיר בנוסח המצ״ב כנספח ״א״ למכרז יש להגיש רק במעטפה נפרדת וסגורה ועליה יירשם הצעת מחיר ומספר המכרז בלבד, הצעה שלא תוגש במעטפה נפרדת תיפסל על הסף.</u>**

7.5 הצעת המחיר חייבת להיות חתומה על-ידי מורשי החתימה של המציע ומאושרת על-ידי עורך-דין מטעם המציע. הצעה לא חתומה או לא מאושרת לא תיבחן.

7.6 הצעת מחיר מותנית או מסויגת או הכוללת שינוי של נוסח ההצעה הכתוב בנספח א׳ תביא לפסילה של ההצעה על הסף.

7.7 אין באמור לעיל משום התחייבות הרשות לתשלום מינימלי כלשהו, התשלום יהיה בהתאם לאמור לעיל ולאחר קבלת אישור ביצוע העבודה בפועל ולשביעות רצון הרשות.

8. <u>התמורה</u>

8.1 המחירים הנקובים בהצעת המחיר לא יכללו מע״מ אך יגלמו בתוכם מיסים אחרים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעות (לרבות זמן נסיעה), עלויות חנייה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי המציע וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני וכיוצ״ב.

8.2 הרשות תשלם לספק עבור מתן השירות כמפורט וכנדרש במכרז זה, על נספחיו, בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על-ידי המציע הזוכה, ושאושרה על ידי ועדת המכרזים, בכפוף לביצוע בפועל, ולאחר אישור נציג הרשות, כמפורט להלן.

8.3 התשלום למציע הזוכה במכרז עמו ייחתם ההסכם (להלן:- ״**הספק**״) ייעשה מדי חודש, בהתאם לביצוע בפועל.

8.4 הספק יגיש חשבונות בתום כל תקופת ביצוע, כמפורט לעיל ובהסכם, ואליהם יצורף פירוט השירותים שבוצעו בתקופת התשלום ואת התשלום הנדרש.

8.5 מובהר בזה, כי לא יבוצע כל תשלום ללא הגשת חשבונות מפורטים, הכוללים את פירוט השירותים כנדרש לעיל, או ללא צירוף פירוט השירות בגינו נדרש החשבון או ללא אישור נציג הרשות, כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.

8.6 יובהר, כי לתמורה תצורף הצמדה בהתאם להנחיות החשב הכללי במשרד האוצר.

9. <u>החתימה על ההסכם</u>

9.1 המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם בינו לבין הרשות בנוסח המצורף למפרט זה כנספח י״ג על כל נספחיו (לרבות ערבות הביצוע והנספח הביטוחי) וזאת תוך 14 ימים מהעברת ההסכם לזוכה.

9.2 אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה תהא הרשות רשאית לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי בכך כדי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לה מהפרה זו.

9.3 במקרה של הימנעות המציע הזוכה מלחתום על ההסכם במועד או במקרה של הפרה אחרת של ההסכם בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים, אך אינה מחייבת, לבחור במציע אחר כזוכה במכרז, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מכרז זה על נספחיו על הזוכה החלופי. יובהר, כי אין לראות בסמכות זו של הרשות משום זכות מוקנית של מציע שלא זכה במכרז.

9.4 במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על ההסכם רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

9.5 יובהר, כי המציע הזוכה יידרש להמציא ערבות ביצוע וכן לחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות, הצהרה בדבר איסור להימצא בניגוד עניינים ולצרף הודעה מהמבטח בדבר עריכת ביטוח בהתאם לדרישות המפורטות בהסכם.

9.6 כן, יובהר, כי בהסכם נכללות, בין היתר, הוראות מחייבות בדבר, שמירה על סודיות, אחריות בנזיקין והיעדר קיומם של יחסי עובד-מעביד בין המציע ומי מטעמו לבין הרשות - כולן תחייבנה את הספק.

10. <u>היררכיה בין המכרז להסכם</u>

10.1 ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמכים המשלימים זה את זה ולקרוא אותם בד בבד.

10.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנסחים.

10.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

11. פיקוח ע"י הרשות

11.1 הספק יתחייב לאפשר לנציג הרשות או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים שהרשות ממנת.

11.2 נציגת הרשות לעניין זה היא גב׳ הילה גיל, מנהלת אגף התפלה (להלן:- "**נציגת הרשות**").

11.3 הספק יתחייב להישמע להוראות נציגת הרשות בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

11.4 הוראות מחייבות נוספות בנושא זה נכללות בהסכם.

12. תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעים אחרים במדרג ההצעות

12.1 ההצעות תעמודנה בתוקף 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

12.2 לרשות שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לרשות על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.

12.3 במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרשות להתקשר עם המציע הזוכה או שההסכם עם המציע הזוכה יבוטל, תהא הרשות רשאית לקבל את הצעת המציעים הבאה בתור בדירוג, בהתאם לאמור להלן.

12.4 לאחר שהרשות תבחן את ההצעות, תודיע הרשות על זהות המציע הזוכה וכן על זהות המציע שדורג במקום השני במדרג ההצעות (להלן: -"**מציע ממתין**"). יובהר, כי ועדת המכרזים אינה חייבת לבחור במציע ממתין וככל שלא בחרה כאמור - הרי שאין לא קיים מציע ממתין במכרז.

12.5 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין או מכרז זה, שומרת לעצמה הרשות את הזכות (אך מבלי שתהיה חייבת לעשות כן) לפנות אל המציע הממתין על מנת שיבצע את השירותים על פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז או שבוטלה זכייתו של הזוכה או שבוטל ההסכם עמו, זאת אף אם הצעתו של המציע הממתין כאמור כבר אינה בתוקף.

12.6 למציע הממתין תהא שהות של 7 ימים מיום פניית הרשות אליו להודיע לרשות על קבלת פנייתה. לא עשה כן המציע הממתין, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית הרשות לחזור ולהציע את הצעתה זו למציעים אשר דורגו במקום השלישי וכך הלאה, או לבטל את המכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12.7 למציע הממתין לא תהיה עילה לתביעה כלשהי במידה והרשות לא תתקשר עמו בסופו של דבר, ולחלופין באם תתקשר עמו בהיקף עבודה הנמוך מתחולת העבודה בהסכם.

12.8 למען הסר ספק, אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את הרשות לבחור במציע ממתין או לפנות למציע הממתין והרשות תהא רשאית לפנות לכל גורם אחר או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי.

13. שינויים בכוח האדם המוצע

13.1 שינויים לבקשת הרשות

13.1.1 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש החלפה או הצבת עובד/ים מטעם הזוכה משיקולים שונים, ולרבות - התאמה למשימה, אמינות, זמינות, סיווג ביטחוני וכו׳. הרשות תודיע לספק מבעוד מועד בדבר כוונתה לממש סמכותה בהתאם לסעיף זה. דרישה כאמור תחייב את הספק, אולם לוח הזמנים יתואם עמו.

13.1.2 הרשות רשאית לצרף, על חשבונה, לספק הזוכה מומחים ויועצים מטעמה לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הספק. יובהר, כי ככל שתפעיל הרשות סעיף זה, הספק לא יחויב לשאת באחריות נזיקית בגין היועצים מטעם הרשות. עם זאת, הספק יחויב לשתף פעולה עמם.

13.2 שינויים לבקשת הספק

13.2.1 הרשות רואה ערך עליון במתן שירותים מתמשכים על ידי אנשי מקצוע, עקב המורכבות הכרוכה במתן השירותים, ההכרות הנדרשת עם הפרויקטים השונים והרמה המקצועית הנדרשת. לפיכך, ככלל לא יהיה רשאי הספק להחליף איש צוות שהציג כחלק מהצעתו בכל שלב משלבי המכרז וההתקשרות.

13.2.2 אם יבקש הספק להחליף איש צוות שהציג כחלק מהצעתו יהא עליו לפנות בכתב אל ועדת המכרזים בבקשה לאישור ההחלפה ולאישור העובד החדש, לפחות 30 יום עובר למועד סיום תפקידו של העובד המוחלף.

13.2.3 הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה המוחלט. כן תהא זכאית הרשות להפסיק את ההתקשרות מחמת החלפה כאמור. הספק יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי הרשות באם תעשה שימוש בסמכותה על-פי סעיף זה.

13.2.4 החלפת העובדים מותנית באישור בכתב של ועדת המכרזים ובלבד שהעובד החדש עומד בתנאי הסף ובעל ניסיון ורמת מומחיות שאינה פוחתת מזו של איש הצוות שאותו הוא מחליף.

13.2.5 ככל שתאושר החלפה כאמור, תבוצע חפיפה מקדימה, של לפחות 30 ימי עבודה בין העובד החדש לעובד המוחלף, על חשבון הספק ובאחריותו.

14. ערבות ביצוע

14.1 להבטחת זכויות הרשות לפי ההסכם, ומילוי התחייבויות הזוכה על-פי מפרט מכרז זה, על-פי הצעת המציע ועל-פי הוראות ההסכם, ימציא הזוכה במועד חתימת ההסכם, על חשבונו, ערבות בנקאית

אוטונומית מאת בנק או מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ״א - 1981) לפקודת הרשות, בגובה 5% מסכום ההתקשרות כולל מע״מ בהתאם להודעת הזכייה.

14.2 הוראות מחייבות נוספות בדבר ערבות הביצוע נכללות בהסכם.

15. <u>הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות</u>

15.1 ניתן להגיש הצעות במכרז החל מיום 22.10.2017 בשעה 08:00 ועד לא יאוחר מיום 24.10.2018 ועד השעה 12:00.

15.2 מקום הגשת ההצעות - תיבת המכרזים שברשות הממשלתית למים ולביוב ברחוב המסגר 14 בתל-אביב (בקומת הכניסה לבניין ליד עמדת המודיעין).

שימת לב המציעים - יתכנו קשיים בנגישות למשרדי רשות המים או במציאת חנייה באזור, מוצע להיערך לכך בהתאם.

15.3 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט ובכל עת, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים. שינוי כאמור ייעשה, ככל שייעשה, באמצעות פרסום בעיתונות ובאתר האינטרנט של הרשות.

15.4 <u>נוסח הגשת הצעה</u>

15.4.1 על המציע להגיש את הצעתו באופן שיפורט להלן, לצד ציון הפרטים הרלבנטיים וחתימתו על הנספחים למכרז זה.

במידת הצורך ניתן להוסיף פרטים ומסמכים נוספים אותם מעוניין המציע לצרף והכלולים בהצעתו.

15.4.2 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעות שלא תוגשנה במתכונת שלהלן.

15.4.3 נוסף על האמור לעיל, יש לוודא, כי להצעה צורפו כל המסמכים הנדרשים על-פי תנאי הסף ומסמכי המכרז לרבות מילוי פרטים וחתימה בכל מקום בו הדבר נדרש.

15.5 <u>אופן הגשת ההצעה</u>:

15.5.1 את ההצעה יש להגיש ב- **4** (ארבעה) עותקים שאליהם יצורפו כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 שלעיל. את 4 העותקים יש למספר מ-1 עד 4 ולהכניס כל עותק לתוך מעטפה סגורה עליה יצוינו שם המציע, כותרת המכרז ומספרו (**<u>מכרז מס׳ 100039215 למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים</u>**). בנוסף יידרש עותק אחד על-גבי CD כפי שיוסבר להלן.

15.5.1.1 יובהר, כי כל אחד מ-4 עותקי ההצעה אמור לכלול את מסמכי המכרז ונספחיו חתומים. ככל שנשאלו שאלות הבהרה ונענו, יש לצרפם לחלק זה כשהם חתומים.

15.5.2 מתוך 4 העותקים של ההצעה אשר מוספרו 1-4:

15.5.2.1 יש לסמן בבירור ע"ג הכריכה/דף שער של עותק אחד (מס׳ 1) כי הוא **עותק מקור** (לרשום עליו באופן מודגש את המילים "עותק מקור"). בעותק זה (שמספרו 1) יימצאו כל האישורים וההתחייבויות **המקוריים**. עותק מקור זה יהיה חתום בכל עמוד עם חותמת וחתימת המציע.

15.5.2.2 שאר העותקים (עותקים 2-4) יהיו עותקים מצולמים של עותק המקור.

15.5.3 **כל אחד מהעותקים (מקור וצילומים) יסודר כמפורט להלן כאשר בתחילת כל פרק יש לשים חוצץ עם מס׳ הפרק:**

15.5.3.1 **פרק 1:** מסמכים מנהליים.

15.5.3.2 **פרק 2:** מסמכים חתומים בתחתית כל עמוד:

- מסמכי המכרז ונספחיו חתומים כנדרש (הצעת מחיר חסויה ! ! !).
- הסכם ונספחיו - אין לציין בהסכם את המחיר ! !.
- שאלות ותשובות הבהרה, באם פורסמו.

15.5.3.3 **פרק 3:** נספחי ניסיון המציע ואנשי הצוות המוצעים:

- נספחים ח׳1-ח׳5.
- קורות חיים ותעודות הסמכה של אנשי הצוות המוצעים.

15.5.3.4 **פרק 4:** המלצות.

15.5.4 נוסף על 4 עותקי ההצעה, יש לצרף למעטפת ההצעות מעטפה נפרדת ובה **עותק אחד בלבד (מקור)** של הצעת המחיר, קרי - **פרק העלות** (במתכונת נספח א׳ שלהלן).
על המציע להכניס את הצעת המחיר למעטפה **נפרדת וסגורה** ולכתוב עליה בבירור "**פרק עלות**". יובהר, כי הצעת מחיר גלויה תביא לפסילת ההצעה

15.5.5 **סיכום** - כל הצעה תכלול מעטפה גדולה אחת, עליה ייכתבו מספר המכרז וכותרתו ללא סימנים מזהים של המציע, ובתוכה 2 מעטפות:

15.5.5.1 מעטפת ההצעות ובתוכה:

15.5.5.1.1 עותק מקור (מס׳ 1) - הצעת עבודה ללא מחירים + מסמכי המכרז (כולל שאלות ותשובות הבהרה) חתומים במקור על ידי המציע.

15.5.5.1.2 שלושה העתקים מצולמים של עותק המקור (מס׳ 2-4).

15.5.5.1.3 עותק אחד של ההצעה ע"ג תקליטור ובה מושחרים החלקים החסויים **ללא פרק העלות** (ר׳ סע׳ 17.2.4 להלן). במידה ואין בהצעה חלקים חסויים -יש לצרף תקליטור עם ההצעה כפי שהוגשה.

15.5.5.2 מעטפה סגורה ונפרדת ובה הצעת מחיר אחת, ערוכה עפ"י נספח א׳ למכרז.

15.6 הצעה שתתקבל אחרי המועד הנקוב לעיל תיפסל מבלי שתיפתח.

15.7 מובהר בזה, כי כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. מציע שיגיש יותר מהצעה אחת – כל ההצעות תיפסלנה.

15.8 הרשות אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכן אינה מחויבת לקבל הצעה שלמה או חלקים מהצעה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

15.9 הרשות שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז או לפצל את הזכייה בין מס׳ זוכים, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט.

15.10 הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

15.11 **מובהר, כי הגשת ההצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן את הסכמתו הבלתי מסויגת.**

16. שאלות הבהרה

16.1 מרכזת מכרז זה מטעם הרשות היא **גב׳ רעיה בליי, מרכזת בכירה (מכרזים והתקשרויות)** או מי מטעמה (להלן:- "**מרכזת המכרז**").

16.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא יום 14.9.2017.

16.3 שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד לכתובת הדוא"ל הבאה: Michrazim@water.gov.il. הודעה למשתתף בדבר קבלת השאלות תישלח בדוא"ל ע"י מרכזת המכרז או מי מטעמה. לא נשלחה הודעת אישור כאמור לעיל - הרי שהשאלות לא התקבלו, על כל המשתמע מכך.

16.4 חובה לציין בכל שאלה את הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

16.5 שאלות ההבהרה יועברו במתכונת הבאה בלבד:

מס"ד	הפרק	הסעיף	השאלה

16.6 אין הרשות מתחייבת לענות לכל שאלה.

16.7 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

16.8 תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות וכן תשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט של רשות המים שכתובתו www.water.gov.il תחת הכותרת "מכרזים וקול קורא" ובאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il בלבד. חובת מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז וכן מענה לשאלות ההבהרה, מוטלת על המציע בלבד. לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות או תוכנן.

16.9 מובהר בזה, כי רק תשובות הרשות בכתב אשר תפורסמנה באתר הרשות באינטרנט, תחייבנה את הרשות. הרשות לא תהא אחראית להסברים בעל-פה שיינתנו על-ידי מי מעובדיה או על-ידי כל גורם אחר.

16.10 התשובות לשאלות ההבהרה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והן תחתמנה על ידי המציע ותצורפנה להצעתו.

16.11 הרשות רשאית שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזה, כי פניה שתתקבל לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תיענה בכל מקרה.

16.12 מציע שלא יפנה, כאמור וכמפורט בפרק זה, יהא מנוע מלטעון טענות בדבר חוסר סבירות, חוסר בהירות, שגיאות, אי-התאמה וכיוצ״ב.

17. עיון במסמכים

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים בהתאם לאמור להלן:

17.1 עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) בתקנות חובת המכרזים, התשנ״ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ״ח-1998, ובהתאם לדין ולפסיקה הרלבנטיים.

17.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן:- ״**חלקים סודיים**״), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

17.2.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, בנוסח המצ״ב כנספח ט׳.

17.2.2 יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

17.2.3 במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

17.2.4 יצרף להצעתו העתק של ההצעה בה מושחרים החלקים הסודיים על-גבי תקליטור (ואם אין בה חלקים חסויים - יצרף תקליטור עם ההצעה כפי שהוגשה). בכל מקרה אין לכלול בהצעה ע״ג תקליטור את פרק העלות.

17.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

17.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, וכי המציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

17.5 שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים מסור באופן מוחלט ובלעדי לוועדת המכרזים, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

17.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך לפניה, בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

17.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

18. הוראות כלליות

18.1 הרשות אינה מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. ברם, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות חזרה.

18.2 **עסק בשליטת אישה**

18.2.1 על מציע העונה על הדרישות בתיקון לחוק חובת מכרזים (מס׳ 15), התשס״ג - 2002 (להלן:- ״**התיקון לחוק**״), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: ״**עסק**״, ״**עסק בשליטת אישה**״, ״**אישור**״ ו-״**תצהיר**״ - ראה התיקון לחוק האמור).

18.2.2 על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר

18.3 לרשות נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי-בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכול בכפוף להוראות התכ״ם, ולהוראות חוק חובת המכרזים, התשנ״ג - 1993 והתקנות שהותקנו מכוחו.

18.4 הרשות רשאית לא לקבוע זוכה אם נראה לרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי אף מציע אינו עונה על דרישות המכרז.

18.5 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות או עם גורם ממשלתי אחר כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות או הציוד הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

18.6 ספרים, נתונים ומסמכים הנוגעים לעבודה והמצויים בידי הספק יהיו פתוחים בכל עת שיידרש בפני עובדי הרשות. הספק מתחייב ליתן לרשות ולכל מי מטעמה כל מידע דרוש בכל הקשור לביצוע העבודה, בכל עת.

18.7 סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

18.7.1 לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

18.7.2 על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה. תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.

18.7.3 הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות:

18.7.3.1 הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא המכרז;

18.7.3.2 הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.

18.7.4 בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז ככל שהם אינם מהותיים.

18.7.5 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

18.7.6 מציע אינו זכאי לכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "**ההסתייגויות**"), רשאית הוועדה לנהוג, על- פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:

18.7.6.1 לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז.

18.7.6.2 להתעלם מההסתייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;

18.7.6.3 לראות בהסתייגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;

18.7.6.4 לדרוש מן המציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה;

18.7.6.5 לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה;

18.7.7 הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.

18.7.8 אם תבחר הוועדה לפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה או הייתה יכולה להיבחר כהצעה הזוכה.

18.7.9 לוועדה סמכות כללית לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי הוא אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות הרשות על פי מכרז זה. הוועדה תהיה רשאית לערוך שימוע למציע כאמור.

18.7.10 הוועדה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה המוחלט.

18.7.11 למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי ליצור יחסים חוזיים בין הרשות והזוכה וכי בטרם נחתם בין הרשות ובין הזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט.

18.7.12 **<u>ביטול המכרז</u>**

18.7.12.1 הרשות רשאית בכל שלב משלבי המכרז, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לשנות את תנאיו או את היקפו לצאת במכרז חדש וזאת על-פי החלטתה ושיקול דעתה הבלעדיים ללא צורך במתן הסברים או הודעה מוקדמת למציעים, או לכל גורם אחר.

18.7.12.2 השתמשה הרשות בסמכותה זו - תפרסם הודעה בדבר ביטול המכרז באתר הרשות ובאתר הרכש הממשלתי.

18.7.12.3 בכל מקרה הרשות לא תפצה את משתתפי המכרז, במקרה של שינויו או ביטולו, בגין הוצאותיהם.

18.7.13 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת לרשות ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין לרבות חוק חובת המכרזים התשנ״ג - 1993 או התקנות על פיו.

19. טבלת ריכוז נספחים

	מהות הנספח
נספח א׳	הצעת מחיר
נספח ב׳	ערבות הגשה
נספח ג׳	אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה
נספח ד׳	תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין
נספח ד(1)	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
נספח ה׳	תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה
נספח ו׳	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד
נספח ז׳	תצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז
נספח ח(1)	פירוט ניסיון המציע
נספח ח(2)	פירוט ניסיון ראש הצוות מטעם המציע
נספח ח(3)-(5)	פירוט ניסיון בעלי התפקידים המוצעים על-ידי המציע
נספח ט׳	הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה
נספח י׳	פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו
נספח י״א	טופס אישור הגשת מסמכים
נספח י״ב	הוראת תכ״מ 13.9.0.2. והודעת התכ״מ מס׳ ה.13.9.2.1.1 - תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מכוחה
נספח י״ג	הסכם התקשרות

20. טבלת ריכוז מסמכים שקיימת לגביהם חובת הגשה

מס"ד	המסמך	הערות	פרק בהצעה המוגשת
.1	ערבות הגשה	נספח ב׳	1
.2	אישור על ניהול פנקס ודיווח		
.3	אישור חברה לא מפרה	אפשר נסח חברה	
.4	תעודת רישום תאגיד		
.5	נסח רשם החברות		
.6	מסמכי המכרז חתומים, לרבות ההסכם ונספחיו		2
.7	מסמך מענה לשאלות הבהרה		
.8	אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה	נספח ג׳	
.9	תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	נספח ד׳	
.10	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות	נספח ד(1)	
.11	תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה	נספח ה׳	
.12	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד	נספח ו׳	
.13	תצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז	תצהיר נספח ז׳	
.14	הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה .	נספח ט׳	
.15	פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו	נספח י׳	
.16	אישור הגשת מסמכים	נספח י"א	
.17	תיעוד על ניסיון	נספח ח(1)-ח(5)	3
.18	מסמך קורות חיים מפורט של כל בעל תפקיד מוצע		
.19	המלצות		4
.20	הצעת מחיר	עפ"י סעיף 7 ונספח א׳	במעטפה נפרדת
.21	העתק ההצעה המלאה ע"ג תקליטור (CD) / העתק ההצעה בה מושחרים החלקים החסויים ע"ג תקליטור		
רק המציע הזוכה במכרז יצטרך להגיש בנוסף			
.22	ערבות ביצוע		
.23	הצהרה בדבר התחייבות לשמירה על סודיות		
.24	הצהרה בדבר אי הימצאות בניגוד עניינים		
.25	הצהרה בדבר עריכת ביטוח		

נספח א׳

תשומת לב המציעים, כי נדרש להגיש את טופס הצעת המחיר במעטפה נפרדת

הצעת מחיר

א. **פרטי המציע**

במידה והמציע איננו תאגיד -

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס׳ _____

כתובת: _____ מס׳ טלפון: _____ מס׳ פקס: _____

דוא"ל: _____@_____

(להלן:- "**המציע**")

במידה והמציע תאגיד -

אנו הח"מ, _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ ו-_____, נושא ת.ז.

שמספרה _____, מורשי החתימה מטעם המציע:

שם המציע: _____ מס׳ רישום: _____ כתובת: _____

מס׳ טלפון: _____ מס׳ פקס: _____ דוא"ל: _____@_____

(להלן:- "**המציע**")

ב. **הצהרה**

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו והבנו את משמעותם, אנו מגישים בזה את הצעתנו למכרז זה, כדלקמן:

1. המציע מתחייב ליתן את כל השירותים הנדרשים במפרט מכרז זה, הכול בהתאם להוראות מפרט זה על נספחיו ובכלל זה בהתאם להוראות ההסכם שצורף למפרט זה על נספחיו, אשר ייחתם על-ידי המציע אם יזכה במכרז זה.

2. המחיר המוצע עבור אספקת כל השירותים המפורטים במכרז הוא כמפורט בטבלה הבאה:

	השירות	מחיר לשעת עבודה ב-₪ (לא כולל מע״מ)	כמות	סה״כ ב-₪ (לא כולל מע״מ)	הערות
1.	ייעוץ על ידי ראש הצוות		2,000		המחיר הוא בגין השירות בהתאם <u>לכל</u> הנדרש במסמכי המכרז, ובפרט – בסעיף 3 למכרז יובהר, כי התמורה בגין מתן השירותים לא תעלה על התעריף המקסימלי הקבוע בהודעת תכ״מ מס׳ ה.13.9.2.1, מכוח הוראת תכ״ם 13.9.0.2 והאמור בה, **בשים לב לכך שמדובר בהיקף התקשרות של מעל 200 שעות (סעיף 6.2.1 בהוראה), וכן בהתחשב בכך שתקופת ההתקשרות צפויה להיות מעל שנתיים (סע׳ 6.2.4 בהוראה) כלומר מהתעריף הנקוב בהצעת המחיר ינוכו 10% בגין שנת ההתקשרות הראשונה וזכות הברירה הראשונה, ככל שתמומש, ו-10% נוספים בגין השנה השלישית, ככל שהרשות תממש את זכות הברירה.** יובהר כי התעריף המקסימלי שישולם עבור ראש הצוות יהיה תעריף יועץ 3, עבור חבר הצוות – יועץ 4, ועבור היועץ הסטטוטורי והיועץ הסביבתי – יועץ 2. בנוסף יצוין, כי בגין העבודה במשרדי הרשות תנוכה בנוסף תקורה בשיעור 20% מהמחיר הנקוב בעמודת סה״כ בטבלה זו. יובהר, כי הצעת מחיר אשר תנקוב במחיר גבוה מהמותר עפ״י ההודעה הנ״ל - תיפסל.
2.	ייעוץ על ידי חבר הצוות		2,000		
3.	ייעוץ על ידי היועץ הסטטוטורי		150		
4.	ייעוץ על ידי היועץ הסביבתי		150		
	סך הכול ב-₪ (לא כולל מע״מ)				
	תוספת מע״מ בשיעור 17%				
	סה״כ ב-₪ כולל מע״מ				מחיר בספרות: _____ מחיר במילים: _____

3. המציע מצהיר בזה, כי במסגרת הצעת המחיר, בכל אחד מן הסעיפים, הוא הביא בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו״חות, רווח קבלני, וכל שירות אחר הנדרש לפי מכרז זה בקשר עם ביצוע השירותים.
4. המציע יגיש את הצעת המחיר בהתאם לטבלה המפורטת לעיל בלבד, ללא תוספות, שינויים או מחיקות. על המציע למלא את המחיר עבור כל אחד מהשירותים המפורטים בטבלה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעת מחיר שהוגשה במתכונת שונה מהטבלה המפורטת לעיל, כולל הכנסת תוספות או מחיקות בטבלה או הצעה שלא מולאו בה מחירים עבור כל אחד מהרכיבים שבטבלה.
5. המציע מצהיר בזה, כי ידוע לו, כי הכמויות המצוינות בטבלה דלעיל הן בבחינת הערכה בלבד ולרשות מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו, מועדיהם, משכם, היקפם וסדרם וממילא אין הרשות מתחייבת להזמין את כולם או לתמורה מינימאלית כלשהי.
6. על המציע למלא את כל עמודות ״מחיר ב-₪״.
7. הצעת מחיר בגובה ״0״ או סימון ״קו״ או ״איקס״ עבור אחד מהרכיבים, יביא לפסילת ההצעה על הסף.
8. הוספת תיקונים, שינויים או מחיקות לטבלת הצעת המחיר עלולה להוביל לפסילת ההצעה על הסף.
9. לצורך שקלול הצעת המחיר במסגרת מכרז זה, יובא בחשבון המחיר המופיע בעמודת ״סך הכול״.

ג. **<u>חתימות</u>**

שם המציע/מורשה החתימה	מספר זיהוי	חתימה	חותמת התאגיד

ד. **<u>אימות חתימה</u>**

אני הח״מ, _____, עו״ד, שכתובתו _____ מאשר בזה, כי המציע, _____, החתום לעיל, רשום כדין בישראל וכי ה״ה _____ ו-_____, אשר חתמו בפניי מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

_____	_____	_____
תאריך	**שם עו״ד**	**חתימה וחותמת**

נספח ב׳

ערבות הגשה

שם הבנק / חברת הביטוח: _____
מס׳ טלפון: _____
מס׳ פקס: _____

לכבוד,

ממשלת ישראל באמצעות

הרשות הממשלתית למים ולביוב

א.ג.נ.,

הנדון: **ערבותנו מס׳ _____ ע"ס 20,000 שקלים חדשים**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך הכולל של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת _____ (להלן:- "**החייב**"), בקשר עם מכרז מס׳ 100039215 למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל, תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ ועד לתאריך 24.2.2018..

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח כדלקמן:

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס׳ הבנק ומס׳ הסניף: _____

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח: _____

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא**	**חתימה וחותמת**

נספח ג׳

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

אני הח״מ _____ , עו״ד, שכתובתו: _____,

מאשר/ת בזה כדלקמן :

התאגיד ששמו: _____ התאגד ונרשם כדין ביום: _____

ומספרו המזהה הוא _____.

חותמת התאגיד ופרטי מורשי החתימה מטעם התאגיד:

	שם מלא	ת.ז.	חתימה
.1			
.2			
.3			
.4			

חותמת התאגיד

נוסח ההצהרה:

כל אחד בנפרד/כולם יחדיו (*מחק את המיותר) מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת המכרז הנ״ל.

משרדו הרשום של התאגיד מצוי בכתובת שלהלן : _____

_____	_____	_____
תאריך	**חתימה**	**חותמת**

נספח ד׳

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח״מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____

לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס׳ ח.פ./ע.מ._____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן:- ״**המציע**״). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעות המונחים ״**בעל זיקה**״, ״**הורשע**״, ״**עבירה**״ ו-״**תושב ישראל**״ כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו - 1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. אני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
   א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-״בעל הזיקה״ אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ״ז - 1987.
   ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-״בעל הזיקה״ אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ״ז - 1987, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה של המציע לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
4. המציע הוא ״תושב ישראל״.
5. אני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:
   א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-״בעל זיקה״ אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ״א - 1991.
   ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-״בעל זיקה״ אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ״א - 1991 , אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של המציע הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

תאריך **חתימה**

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב׳ _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

תאריך **שם עו״ד** **חתימה וחותמת עו״ד**

נספח ד(1)

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו - 1976

אני הח״מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____

לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס׳ ח.פ./ע.מ._____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן:- ״**המציע**״). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ״ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן √ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א׳ - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח-1998 (להלן: ״חוק שוויון זכויות״) לא חלות על המציע. [1]

☐ חלופה ב׳ - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב׳ - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ -100 עובדים;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ״ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ״ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב׳ בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ״ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ״מועד ההתקשרות״, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל״ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

חתימה **תאריך**

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב׳ _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	**שם עו״ד**	**חתימה וחותמת עו״ד**

[1] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על ״מעסיק״ כהגדרתו שם: ״מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי,ט-1959, חלות עליו״.

_____

נספח ה׳

תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה

אני הח״מ _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, בעל/ת תפקיד _____ אצל המציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ מספר ח.פ./ע.מ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן:- ״**המציע**״). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מאשר/ת בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה 2016, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
3. אני מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה הרלבנטיים.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המצהיר/ה	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד, מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב׳ _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם עו״ד	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

נספח ו׳

במידה והמציע תאגיד

הנדון: **תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד**

אנו הח״מ _____ ו- _____ נושא ת.ז. מס׳ _____ ומס׳ _____
(בהתאמה) מורשי חתימה והמוסמכים להתחייב מטעם _____ שמספרו _____
(להלן:- ״**המציע**״) מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נושא המכרז.

_____ _____
תאריך **חתימה וחותמת**

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד שבשירות המציע, _____ שמספר הזיהוי שלו הוא _____ (להלן:- ״**המציע**״), מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה״ה _____ אשר חתם/מו על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בפניי, מוסמך/ים לעשות כן בשמו.

_____ _____ _____
תאריך **שם עו״ד** **חתימה וחותמת**

במידה והמציע איננו תאגיד-

הנדון: **תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד**

אני הח״מ _____ נושא ת. ז. מס׳ _____ (להלן:- ״**המציע**״), מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נושא המכרז.

_____ _____

תאריך **חתימה**

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד שבשירות המציע, _____ נושא ת.ז. מס׳ _____(להלן: ״**המציע**״) מאשר/ת בזאת כי המציע חתם על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

_____ _____ _____

תאריך **שם עו״ד** **חתימה וחותמת**

_____

נספח ז׳

במידה והמציע איננו תאגיד

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

אני הח״מ _____ נושא ת. ז. מס׳ _____, מצהיר בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: ״**מפרט המכרז**״).
2. אני מתחייב לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמפרט המכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב לקיים את כל חוקי הבטיחות העבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה וחוק ארגון הפיקוח על הבטיחות בעבודה וכן לערוך לעובדי ו/או למועסקים מטעמי את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.
4. אני מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:

4.1 אני בעל ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים, במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות, ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2 אני אעמיד כוח אדם העומד בכל הדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.2.1 ראש הצוות העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.1.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.1.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ביעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2.2 חבר צוות העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.2.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.2.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות שנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות פרויקט אחד, בהיקף של לפחות 10 מש״ח, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2.3 יועץ סטטוטורי העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.3.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ו/או תואר שני באחד מהתחומים הבאים: גאוגרפיה ו/או אדריכלות ו/או לימודי סביבה ו/או תכנון ערים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.3.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סטטוטורי עבור לפחות 3 תכניות שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

4.2.4 יועץ סביבתי העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.4.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון או שני באחד מהמקצועות הבאים: גיאוגרפיה או בלימודי סביבה או תכנון ערים או במקצועות מדעיים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.4.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סביבתי עבור לפחות 3 מסמכים סביבתיים-בריאותיים שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

5. כמו-כן אני מתחייב, כי במידה ואבחר כספק זוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות במכרז מספק זוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המציע והובהר, כי אני עומד בהן ללא יוצאת דופן), דרישת השמירה על סודיות ודרישת אי ההימצאות בניגוד עניינים.

_____ _____

חתימה וחותמת **תאריך**

אישור

אני הח״מ _____, עו״ד שבשירות _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס׳ _____ (להלן: ״**המציע**״) מאשר/ת בזה, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה״ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

תאריך	שם עו״ד	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

במידה והמציע תאגיד

אנו הח״מ _____ ו- _____ נושא ת.ז. מס׳ _____ ומס׳ _____ (בהתאמה) מורשי חתימה והמוסמכים להתחייב מטעם המציע, _____ שמספר הרישוי שלו הוא _____ (להלן:- ״**המציע**״) מצהירים בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן:- ״**מפרט המכרז**״).
2. אנו מתחייבים בשם המציע לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמפרט המכרז וכי אין למציע כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים לקיים את כל חוקי הבטיחות העבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה וחוק ארגון הפיקוח על הבטיחות בעבודה וכן לערוך לעובדי המציע ו/או למועסקים מטעמו את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.
4. אנו מתחייבים, כי המציע וכל כוח האדם שהוצע מטעמו, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:

4.1 המציע בעל ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים, במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות, ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2 המציע יעמיד כוח אדם העומד בכל הדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.2.1 ראש הצוות העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.1.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.1.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ביעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2.2 חבר צוות העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.2.1 בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.2.2 בעל ניסיון מצטבר של לפחות שנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות פרויקט אחד, בהיקף של לפחות 10 מש״ח, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

4.2.3 יועץ סטטוטורי העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.3.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ו/או תואר שני באחד מהתחומים הבאים: גאוגרפיה ו/או אדריכלות ו/או לימודי סביבה ו/או תכנון ערים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.3.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סטטוטורי עבור לפחות 3 תכניות שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

4.2.4 יועץ סביבתי העומד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

4.2.4.1 בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון או שני באחד מהמקצועות הבאים: גיאוגרפיה או בלימודי סביבה או תכנון ערים או במקצועות מדעיים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.

4.2.4.2 בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סביבתי עבור לפחות 3 מסמכים סביבתיים-בריאותיים שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

5. כמו-כן אנו מתחייבים, כי במידה והמציע ייבחר כספק זוכה במכרז הוא יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מספק זוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע והובהר, כי המציע עומד בהן ללא יוצאת דופן), דרישת הסודיות ודרישת אי ההימצאות בניגוד עניינים.

_____ _____

תאריך **חתימה וחותמת**

<u>אישור</u>

אני הח״מ _____, עו״ד שבשירות _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס׳ _____ (להלן: ״**המציע**״) מאשר/ת בזה, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה״ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

_____ _____ _____

תאריך **שם עו״ד** **חתימה וחותמת**

_____

נספח ח(1)

פירוט ניסיון המציע

א. תיאור המציע

שם המציע: _____
מספר רישום: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
שם איש קשר ותפקידו: _____
טלפון איש הקשר: _____

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיון המציע כמפורט להלן:

שם המסגרת/ מזמין השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס׳ עובדים, מס׳ עבודות במקביל, האם שימש כמנהל או כאחראי על עובדים ומספרם וכו׳)	פרטי איש קשר שם, כתובת ומס׳ טלפון

הערות:

1. **במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.**
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____
תאריך שם, חתימה וחותמת

נספח ח(2)

פירוט ניסיון ראש הצוות מטעם המציע

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם העובד	ת.ז	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

	תחום התואר	המוסד האקדמי	מיום
תואר ראשון			
תואר שני			
תואר שלישי			

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס׳ עובדים, מס׳ עבודות במקביל, האם שימש כמנהל או כאחראי על עובדים ומספרם וכו׳)	פרטי איש קשר שם, כתובת ומס׳ טלפון

הערות:

1. **במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.**
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב. לעניין המלצות יובהר כי אין דין רשימת ממליצים או רשימת אנשי קשר או רשימת פרויקטים כדין המלצות בכתב. כן יובהר, כי מכתבי ההמלצה יהיו אודות איש המקצוע המגיש או אודות המציע וינקבו במפורש בזהותו של איש המקצוע המגיש בלבד.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

על ראש הצוות המוצע למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו במסמכי המכרז.

הריני מצהיר כדלקמן:

1. אני בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.
2. אני בעל ניסיון מצטבר של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ביעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות 3 פרויקטים, בהיקף של לפחות 10 מש״ח כל אחד, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____

תאריך שם וחתימה

_____

נספח ח(3)

פירוט ניסיון חבר הצוות מטעם המציע

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם העובד	ת.ז	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום	התפקיד המיועד בצוות

פרטי השכלה

	תחום התואר	המוסד האקדמי	מיום
תואר ראשון			
תואר שני			
תואר שלישי			

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס׳ עובדים, מס׳ עבודות במקביל, האם שימש כמנהל או כאחראי על עובדים ומספרם וכו׳)	פרטי איש קשר שם, כתובת ומס׳ טלפון

הערות:

1. **במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.**
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב. לעניין המלצות יובהר כי אין דין רשימת ממליצים או רשימת אנשי קשר או רשימת פרויקטים כדין המלצות בכתב. כן יובהר, כי מכתבי ההמלצה יהיו אודות איש המקצוע המגיש או אודות המציע וינקבו במפורש בזהותו של איש המקצוע המגיש בלבד.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

על חבר הצוות המוצע למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו במסמכי המכרז.

הריני מצהיר כדלקמן:

1. אני בעל תואר אקדמאי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות באחד מן התחומים הבאים: הנדסה או לימודי הסביבה או ביולוגיה או כימיה או ביוטכנולוגיה או אגרונום (מדעי הקרקע והמים), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.
2. אני בעל ניסיון מצטבר של לפחות שנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ או בניהול או בפיקוח על לפחות פרויקט אחד, בהיקף של לפחות 10 מש״ח, בתחומי המים התשתיות והביוב עבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד ממשלתי ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____
תאריך	שם וחתימה

נספח ח(4)

פירוט ניסיון היועץ הסטטוטורי מטעם המציע

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם העובד	ת.ז	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום	התפקיד המיועד בצוות

פרטי השכלה

	תחום התואר	המוסד האקדמי	מיום
תואר ראשון			
תואר שני			
תואר שלישי			

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס׳ עובדים, מס׳ עבודות במקביל, האם שימש כמנהל או כאחראי על עובדים ומספרם וכו׳)	פרטי איש קשר שם, כתובת ומס׳ טלפון

הערות:

1. **במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.**
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב. לעניין המלצות יובהר כי אין דין רשימת ממליצים או רשימת אנשי קשר או רשימת פרויקטים כדין המלצות בכתב. כן יובהר, כי מכתבי ההמלצה יהיו אודות איש המקצוע המגיש או אודות המציע וינקבו במפורש בזהותו של איש המקצוע המגיש בלבד.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

על היועץ הסטטוטורי המוצע למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו במסמכי המכרז.

הריני מצהיר כדלקמן:

1. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ו/או תואר שני באחד מהתחומים הבאים: גאוגרפיה ו/או אדריכלות ו/או לימודי סביבה ו/או תכנון ערים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.
2. בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סטטוטורי עבור לפחות 3 תכניות שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____
תאריך	שם וחתימה

נספח ח(5)

פירוט ניסיון היועץ הסביבתי מטעם המציע

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם העובד	ת.ז	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום	התפקיד המיועד בצוות

פרטי השכלה

	תחום התואר	המוסד האקדמי	מיום
תואר ראשון			
תואר שני			
תואר שלישי			

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס׳ עובדים, מס׳ עבודות במקביל, האם שימש כמנהל או כאחראי על עובדים ומספרם וכו׳)	פרטי איש קשר שם, כתובת ומס׳ טלפון

הערות:

1. **במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.**
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב. לעניין המלצות יובהר כי אין דין רשימת ממליצים או רשימת אנשי קשר או רשימת פרויקטים כדין המלצות בכתב. כן יובהר, כי מכתבי ההמלצה יהיו אודות איש המקצוע המגיש או אודות המציע וינקבו במפורש בזהותו של איש המקצוע המגיש בלבד.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

על היועץ הסביבתי המוצע למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו במסמכי המכרז.

הריני מצהיר כדלקמן:

1. אני בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון או שני באחד מהמקצועות הבאים: גיאוגרפיה או בלימודי סביבה או תכנון ערים או במקצועות מדעיים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו״ל במשרד החינוך.
2. אני בעל ניסיון במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן ייעוץ סביבתי עבור לפחות 3 מסמכים סביבתיים-בריאותיים שנבחנו בוועדה מחוזית ו/או במועצה הארצית ו/או בות״ל.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____
תאריך	שם וחתימה

נספח ט׳

הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה

שם המציע: _____ **ח.פ./ע.מ.**: _____

בשם המציע אנו מבקשים, כי במקרה של זכייה במכרז, יהיו הסעיפים הבאים בהצעתנו חסויים ולא יועברו מציעים האחרים.

מס׳ סעיף	עמוד בהצעה	נושא	פירוט הנימוקים לבקשה

אנו מצהירים בזה כדלקמן:

1. ידוע לנו, כי במידה ולא נמלא נספח זה ייראה הדבר כאילו אין בהצעתנו חלקים חסויים.
2. ידוע לנו, כי סימון חלקים חסויים בהצעתנו יהווה הסכמתנו לחיסיון החלקים המקבלים בהצעות המציעים האחרים וכי הדבר מהווה עבורנו השתק בהיבט זה.
3. ידוע לנו ומוסכם על-ידינו, כי הסמכות הסופית והבלעדית להכרעה בדבר חיסיון חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים.

מצ״ב העתק מהצעתנו עם החלקים המפורטים לעיל מושחרים ע״ג תקליטור (CD).

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע

נספח י׳

פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו

א. **פרטי מגיש ההצעה:**

הפרטים									
שם מגיש ההצעה									
מס׳ מזהה (ח.פ./ש.פ./ע.מ./ת.ז.)									
סוג התאגדות (חברה, שותפות, ע. מורשה)			תאריך הקמה						
שם המנכ״ל/המנהל									
מען מגיש ההצעה									
עיר		רחוב		מס׳		ת.ד.		מיקוד	
מס׳ טלפון			מס׳ פקס						

ב. **פרטי איש הקשר לצורך הליך המכרז:**

שם פרטי		שם משפחה	
מס׳ טלפון נייח		מס׳ טלפון נייד	
מס׳ פקס		תפקיד	
דוא״ל	@		

ג. **מכרזים והתקשרויות נוספות בהם מועסק הגוף המציע ברשות המים**

היחידה ברשות המים	מס׳ המכרז או ההתקשרות	תקופת התקשרות	שם המכרז או התקשרות
		מ: _____ ועד: _____	
		מ: _____ ועד: _____	

ד. **הצהרה וחתימות**

הרינו לאשר בזה, כי כל הפרטים שנמסרו לעיל הם מלאים ומדויקים

תאריך		חתימת המציע		חותמת המציע

נספח י״א

טופס אישור הגשת מסמכים

אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הבאים (**יש לסמן את הנכון**):

מס״ד	המסמך	הערות	
.1	ערבות הגשה	נספח ב׳	יש / אין
.2	אישור על ניהול פנקס ודיווח		יש / אין
.3	אישור חברה לא מפרה	אפשר נסח חברה	יש / אין
.4	תעודת רישום תאגיד		יש / אין
.5	נסח רשם החברות		יש / אין
.6	אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה	נספח ג׳	יש / אין
.7	תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	נספח ד׳	יש / אין
.8	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות	נספח ד(1)	יש / אין
.9	תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה	נספח ה׳	יש / אין
.10	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד	נספח ו׳	יש / אין
.11	תצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז	תצהיר נספח ז׳	יש / אין
.12	תיעוד על ניסיון	לפי נספח ח(1)-ח(5)	יש / אין
.13	הצהרה בדבר חלקים חסויים	נספח ט׳	יש / אין
.14	הצעת מחיר	עפ״י סעיף 7 ונספח א׳	יש / אין
.15	מסמכי המכרז חתומים, לרבות מענה לשאלות הבהרה		יש / אין
.16	פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו	נספח י׳	יש / אין
.17	הסכם התקשרות חתום בתחתית כל עמוד		יש / אין
.18	מסמך קורות חיים מפורט של כל בעל תפקיד מוצע		יש / אין
.19	מכתבי המלצה		יש / אין
.20	העתק ההצעה המלאה ע״ג תקליטור (CD)/ העתק ההצעה בה מושחרים החלקים החסויים ע״ג תקליטור		יש / אין

הרינו לאשר בזה, כי כל הפרטים שנמסרו לעיל הם מלאים ומדויקים

חותמת המציע	חתימת המציע	תאריך		

נספח י״ב

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	מספר הוראה: 13.9.0.2
פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	מהדורה: 06

מילות מפתח:

נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים, תעריפי חשכ"ל

1. כללי

1.1. לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.

1.2. הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:

1.2.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.

1.2.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.

1.3. נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד מדינה בתוך משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות, במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלה מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים. לפירוט ראה קובץ מצורף – הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה.

1.4. הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני, להנחיות בנושאים אלו ראה הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.0.2.

1.5. הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.01 והוראת תכ"ם, "הגדרת סוגי הזמנות רכש", מס' 7.13.0.1.

1.6. כללים המפורטים בהוראה זו כפופים לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992 ו-תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

2. מטרת המסמך

2.1. להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר התקשרות עם יועצים חיצוניים, אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות עם נותני שירותים חיצונים.

3. הגדרות

3.1. התקשרות – התקשרות עם נותן שירותים לביצוע פרויקט או משימה מסויימת לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות לפי תקנה 3(4) לתקנות חובת המכרזים.

3.2. התקשרות על פי תפוקות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.

3.3. התקשרות על פי תשומות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.

3.4. שעת עבודה – 60 דקות.

3.5. תעריף חשכ"ל – תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני בהתאם למפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1.

3.6. תעריף ההצעה הזוכה – תעריף חשכ"ל לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ במסמכי המכרז.

4. הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות

4.1. תנאי התקשרות

4.1.1. ככלל, כל מכרז ופניה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני לא תעלה על 6 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 6 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.

4.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.

4.2. עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה

4.2.1. בעת כתיבת המכרז תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה כאמור בהוראת התכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.12.0.7.

4.3. קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

4.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:

4.3.1.1. שיטת התקשרות על פי **תפוקות** כמפורט בסעיף 5.

4.3.1.2. שיטת התקשרות על פי **תשומות** כמפורט בסעיף 6.

4.3.2. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים[1]. בהמשך לאמור בסעיף 4.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.

4.4. הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה

4.4.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים, בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/ תשומות).

4.4.2. הסברים לאופן ביצוע ההזמנה במערכת מרכב"ה מפורטים בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

4.4.3. בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1.

4.4.4. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט בהוראת התכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.16.0.1.

5. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות

5.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.

5.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.

5.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

5.4. הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף להנחיות הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2.

5.5. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

6. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות

6.1. קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות

6.1.1. במקרים שבהם קבעה ועדת המכרזים כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעתי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

6.1.2. תעריפי החשכ"ל המפורסמים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1 הינם תעריפים **מרביים** ולא כוללים מע"מ כדין.

[1] למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים.

6.1.3. התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים בהתבסס על ההגדרות המפורסמות בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1 ומסמכי ההצעה.

6.1.4. הצעת מחיר לשעת עבודה שתוגש על ידי המציע תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות יועצים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז באופן מפורש כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

6.1.5. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

6.1.6. תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, בין אם במכרז או בפטור ממכרז.

6.2. כללי הפחתות מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות

כאשר משרד מתקשר עם יועץ בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות כפי שהוגדר במסמכי המכרז או לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה כמפורט בהנחיות שלהלן:

6.2.1. ההגדרה של התקשרות בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות, הינה בהתאם להיקף ההתקשרות כפי שהוגדרה במסמכי המכרז / במסמכי ההצעה (לרבות מימוש אופציות) ולא בהתאם לביצוע בפועל.

6.2.2. ההנחה לתקופה של מעל שנתיים תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

6.2.3. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

6.2.4. אחוז ההפחתה מתעריף ההצעה הזוכה יקבע בהתאם לטבלה הבאה:

תקופת ההתקשרות בפועל	היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז	
	היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות
מתחת לשנתיים	תעריף התקשרות עם היועץ יהיה תעריף ההצעה הזוכה, ללא הפחתה.	תעריף ההתקשרות עם היועץ מהשעה הראשונה יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- $90\% * (\text{ההצעה הזוכה})$
מעל שנתיים	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- $90\% * (\text{ההצעה הזוכה})$	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה נוספת של 10% מתעריף ההצעה הזוכה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% כפול 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר- $81\% * (\text{ההצעה הזוכה})$

6.2.5. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה בהתאם למטריצה לעיל מפורטות בסעיף 2 בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

6.3. כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

6.3.1. עידכון סיווג יועץ (עקב שינוי בהשכלה/ ותק/ ניסיון)

6.3.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.

6.3.1.2. על אף האמור בסעיף 6.3.1.1 במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ, בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה.

6.3.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

6.3.2. הצמדות לתעריפי חשכ"ל בהתקשרות על פי תשומות

6.3.2.1. ההצמדות לתעריפי יועצים יבוצעו בהתאם לכללים בהוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2. כאשר מיום הזכאות להצמדה, יוצמד תעריף ההתקשרות למדד הרלוונטי, בהתאם לתעריפי החשכ"ל בהודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, מס' ה.13.9.2.1.

6.3.2.2. סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.

6.3.2.3. תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

6.3.2.4. הנחיות לביצוע ההצמדה בהתאם לסלי הצמדה מפורטים בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

6.4. תשלומים נוספים בהתקשרות על פי תשומות

6.4.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.

6.4.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

6.4.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

6.4.3.1. למרות האמור בסעיף 6.1.5 בסמכות וועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן ההחזר.

6.4.3.2. התשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

6.4.3.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

6.4.3.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

6.4.3.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

6.4.3.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

6.4.3.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1].

6.4.3.5. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

6.4.3.6. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

6.4.4. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק בניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

7. ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצונים

7.1. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות

7.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

7.1.2. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

7.2. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

7.2.1. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידו, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות היועצים שהוגדר ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

7.2.2. הדוח יוגש בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין ובצירוף טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט.13.9.2.1, חתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

7.2.3. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר בכתב את החשבונית, בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

7.3. אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

7.3.1. רק לאחר אישור המזמין בכתב את דרישת התשלום, כאמור בסעיפים 7.1.2 ו- 7.2.3 יעביר המזמין את החשבונית לתשלום.

7.3.2. מועדי תשלום החשבוניות יבוצעו בהתאם להוראת התכ"ם "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.

7.3.3. במקרה שהליך ההתקשרות בוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 4.4.4.

7.3.4. חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות המפורטות בהוראה זו.

8. הבהרות נוספות להתקשרויות בהתאם לסוגי היועצים השונים

8.1. התקשרות עם רואי חשבון

8.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תיעשה כמפורט בהוראת התכ"ם "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.0.1 ובהוראת התכ"ם "מינוי רואה חשבון מבקר", מס' 2.3.0.10.

8.1.2. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.

8.1.3. המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.

8.1.4. לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.

8.2. התקשרות עם עו"ד

8.2.1. בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחייה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.

8.3. התקשרות עם פסיכולוגים

8.3.1. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.

9. מסמכים ישימים

9.1. חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.

9.2. תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

9.3. הוראת התכ"ם "התקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני", מס' 7.10.0.3.

9.4. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.0.2.

9.5. הוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.0.4.

9.6. הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2.

9.7. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.0.1.

9.8. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.

9.9. טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.

9.10. טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

9.11. הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' נ.ה. 13.9.2.1.

9.12. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' נ.ה. 13.9.2.2.

10. נספחים

10.1. נספח א' – הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

10.2. נספח ב' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

10.3. נספח ג' – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.

נספח א' – [הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים]

*ניתן להיעזר בדף מידע בנושא הסדרת התקשרות עם נותני שירותים חיצונים במערכת מרכב"ה.

1. פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תפוקות

1.1. ההזמנה תיפתח כהזמנת שירותים מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגורית פריט בשורת ההזמנה. כל אבן דרך תהווה שורה בהזמנה כמפורט בהוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.0.4.

1.2. בסוג הזמנה זה יש לבחור בקבוצת החומר ובפריטי השירות הרלוונטיים לשירותים מתוכננים כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' .ה. 13.9.2.1.

1.3. במקרה שבו נקבעו תנאי הצמדה בהסכם, יש להגדיר בהזמנה בהתאם למוגדר במדריך למשתמש – ניהול רכש.

2. פתיחת הזמנה ומנגנון הצמדות במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תשומות

2.1. **<u>פתיחת הזמנה</u>**

2.1.1. במקרה שניתן להגדיר את תמהיל ההתקשרות באופן מדוייק, יש לפתוח הזמנה לשירותים מתוכננים. שלבי ההזמנה יבוצעו כמפורט בהוראת תכ"ם "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.0.4.

2.1.2. במקרה שההתקשרות אינה מגדירה מראש את הכמות הנדרשת בפועל מכל שירות, יש להגדיר הסכם מסוג מחירון לשירותים לא מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגורית פריט בשורת ההזמנה. בהסכם זה יפורטו המק"טים והתעריפים של ההצעה הזוכה.

2.1.3. בכל שורה יש לבחור את מק"ט היועץ הרלוונטי, כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' .ה. 13.9.2.1. ולהזין את התעריף הרלוונטי כמפורט בטבלה שבסעיף 2.1.4.

2.1.4. בחירת המק"ט לכל יועץ תעשה בהתאם לקטגורית הייעוץ כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' .ה. 13.9.2.1. ובהתאם לכללי ההפחתות מתעריף היועץ כאמור בסעיף 6.2. בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז	
היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	**היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות**
לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם: - יש לבחור מק"ט **בתעריף מלא** ולהזין את תעריף ההתקשרות של ההצעה הזוכה ללא הפחתה. - ניהול התוקף על פי תקופות של עד שנתיים ומעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת " תנאי מחיר ותוקף". 1. עבור השנתיים הראשונות תעריף ההצעה הזוכה. 2. עבור השנתיים הבאות תעריף ההתקשרות + הגדרת תנאי הנחה של 10%.	לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם: - יש לבחור מק"ט **בתעריף מופחת** (90%), ולהזין בשורה את תעריף ההצעה הזוכה **לאחר הנחה של 10%**. - ניהול התוקף על פי תקופות עד שנתיים/ מעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת "תנאי מחיר ותוקף". 1. עבור השנתיים הראשונות 90% מתעריף ההצעה הזוכה. 2. עבור השנתיים הבאות 90% מתעריף ההצעה הזוכה + הגדרת תנאי הנחה של 10%.

2.1.5. למול ההסכם תיפתח הזמנת משיכה מהסכם שמגדירה את המסגרת הכספית. שלבי ההזמנה יבוצעו כמפורט בהוראת תכ"ם "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.0.4, סעיף 4.3.

2.1.6. ביחס לשורת הזמנה, בשדה סל הצמדה יש לבחור את קוד סל ההצמדה שנבחר בהתאם להודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' .ה. 13.9.2.1.

2.1.7. במקרים שבהם ההתקשרות כוללת מספר יועצים המשוייכים לסלי הצמדה שונים, יש לפתוח שורה בהזמנה לכל סל ולהצמיד את השורה לסל הרלוונטי.

2.1.8. יש לסמן V בשיטת הצמדה חשב כללי, ולפעול בהתאם להנחיות בסעיף 2.2 לעניין מנגנון ההצמדות.

2.2. מנגנון הצמדות במרכב"ה

2.2.1. סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית.

2.2.2. הזנת ההצמדה במרכבה תיעשה על פי בחירת סל ההצמדה הרלוונטי בהתאם לסוג היועץ כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' .ה. 13.9.2.1.

2.2.3. תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

2.2.4. יתר הכללים בנוגע להצמדות יבוצעו בהתאם לאמור הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2.

3. פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות משולבת

3.1. הזמנת השירותים תיפתח כאמור בסעיפים 1 ו- 2 לעיל, ובעת קבלת חשבונית קליטתה תבוצע למול שתי ההזמנות.

נספח ב' – [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית[2]]

תאריך:____/____/____

מאת (היחידה המקצועית) :_____

לכבוד (חשבות משרד) :_____

הנדון: <u>אישור חשבונית עסקה</u>

מספר חשבונית:_____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),

על סך _____ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

☐ היינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

☐ היינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה:_____

תפקיד:_____

חתימה:_____

[2] טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪.

נספח ג' – [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
02	30.06.2009	3.3 ,3.1	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשרות עם רואה חשבון
		4.4	הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון
		4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשרות עם רואי חשבון
03	13.05.2010	4.5.2	הוספת סעיף בדבר התקשרות עם רואי חשבון
		4.9.1.1	הוספת הנחיות בדבר החזר הוצאות נסיעה
		4.6.3	הוספת הנחיה בדבר הכרה בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר
04	03.04.2014	4.5	הוספת סעיף בעניין התקשרות לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים
05	01.01.2017	כל ההודעה	שכתוב מרבית סעיפי ההודעה
06	13.03.2017	1.3	הוספת קישור להוראת נציבות וחשכ"ל בנוגע להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד מדינה
		1.5	עדכון בנוגע לאי החלת ההוראה על מרצים שאינם עוסק מורשה
		5.4	חידוד נושא הצמדות בהזמנה מסוג תפוקות
		נספח א'	הבהרה לפתיחת הזמנה במרכבה בהתקשרות מסוג תפוקות

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים			
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם		פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1		מהדורה: 11

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

	סוג יועץ	תעריף מרבי
1.1	**יועץ 1** יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.1.1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 1.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף). **או** 1.1.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה. 1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.	עד 318 שקלים חדשים לשעה

	סוג יועץ	תעריף מרבי
1.2	**<u>יועץ 2</u>** יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: 1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. **או** 1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: 1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	עד 282 שקלים חדשים לשעה
1.3	**<u>יועץ 3</u>** יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: 1.3.1 בעל תואר אקדמאי; 1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	עד 196 שקלים חדשים לשעה
1.4	**<u>יועץ 4</u>** יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: **1.4.1.1** בעל תואר אקדמאי; **1.4.1.2** בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. **או** 1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: **1.4.2.1** בעל תואר מקצועי מוכר; **1.4.2.2** בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	עד 147 שקלים חדשים לשעה

	סוג יועץ	תעריף מרבי
1.5	**<u>יועץ 5</u>** יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**: 1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	עד 111 שקלים חדשים לשעה

נספח ג – [טבלת שינויים שבוצעו בהודעה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
03	26.04.2011	כל ההודעה	עדכון תעריפים
04	13.09.2011	2.1	הוספת תעריף מתכנן מומחה
05	08.08.2012	כל ההודעה	עדכון תעריפים
06	03.04.2014	סעיף 3	הוספת תעריפים של שירותי יעוץ לניהול סיכונים
07	01.06.2014	כל ההודעה	עדכון תעריפים
08	31.03.2016	6	הוספת סעיף בדבר התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
09	04.05.2016	כל ההודעה	עדכון תעריפים
10	01.01.2017	כל ההודעה	הוספת הערות בנוגע לתעריפים
		נספח א'	הוספת נספח בנוגע לרשימת מק"טים וסלי הצמדה
11	13.03.2017	נספח א'	הוספת נספח: קבוצת חומר להתקשרויות על פי תפוקות

נספח י״ג

הסכם מס׳_____

למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על-ידי מורשי החתימה מטעמה שהם מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן:- ״**הרשות**״)

מצד אחד

ובין _____ (ח.פ._____)
מרח׳ _____ (להלן:- ״**הספק**״)

מצד שני

הואיל והרשות פנתה במכרז פומבי מס׳ **100039215** בהזמנה לקבלת הצעות **למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים** המצ״ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים ״**נספח א**״ (להלן:- ״**המכרז**״ ו-״**העבודה**״ או ״**השירותים**״, בהתאמה ובהתאם לצורך);

והואיל והספק, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש ביום _____ את הצעתו, כשהיא מבוססת על הוראות המכרז ומותאמת להן, והצעה זו מצורפת בזה כ**נספח ב**׳ ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן:- ״**הצעת הספק**״);

והואיל והספק הציע לרשות לקבל על עצמו את ביצוע השירותים והוא מצהיר, כי הוא בעל הידע, האמצעים הניסיון והמומחיות הנחוצים לביצוע השירותים עבור הרשות כמפורט בהצעתו, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע השירותים ולקבל על עצמו ביצוע השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן ומתחייב לפעול וליתן את השירותים בהתאם להוראות כל מסמכי המכרז וההסכם, על נספחיו ובהתאם להצעתו על כל נספחיה ולהצהרותיו;

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו בחרה הרשות לקבל את הצעת הספק למתן השירותים;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מס׳ _____ מיום _____ בחרה בספק כזוכה במכרז לביצוע השירותים בהתאם למכרז ולהצעת הספק, והכל בכפוף להוראות המכרז ולהוראות הסכם זה;

והואיל ושני הצדדים החליטו לבצע את העבודה עבור הרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין הרשות לבין הספק אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירות כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על-בסיס קבלני ובהתחשב בתנאי ההתקשרות אשר הולמים התקשרות לשם מתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי ייחתם הסכם בין הרשות לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם מתן השירותים;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחיוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך, הכול כמפורט לעיל ובהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **<u>מבוא, נספחים ופרשנות</u>**

א. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו וייקרא עמו בד בבד.

ב. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז וייקרא עמו בד בבד.

ג. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.

ד. בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי המכרז.

ה. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1. **נספח א׳** - מסמכי המכרז;
2. **נספח ב׳** - הצעת הספק;
3. **נספח ג׳** - אישור בדבר עריכת ביטוח;
4. **נספח ד׳** - ערבות ביצוע;
5. **נספח ה׳** - הצהרה בדבר שמירה על סודיות;
6. **נספח ו׳** - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים.

כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

ו. הוראות המכרז שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית הרשות על-פי המכרז והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות המכרז.

ז. במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם זה, תחולנה הוראות ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת.

ח. במקרה של סתירה בין האמור בהצעת הספק לבין האמור במסמכי המכרז, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מביניהן, אלא אם תקבע הרשות אחרת. כמו כן, ככל שתיתכנה פרשניות שונות להוראה כלשהי, תבוכר הפרשנות המיטיבה עם הרשות. כל סתירה כאמור תובא לידיעת הרשות והיא זו שתכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת. יובהר, כי הרשות תפעיל את הוראה זו בסבירות ובהגינות.
מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר, כי הספק מחויב לבצע את הפרויקט בהתאם להצעתו, גם ככל שהיא מחמירה ביחס להוראות יתר מסמכי המכרז ואף בנסיבות בהן הפרשנות מיטיבה עם הרשות.

ט. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.

י. בהסכם זה, "**שנה**" ו-"**חודש**" - למניין לוח השנה הגרגוריאני.

יא. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.

יב. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:

1. במקום שנקוב כמספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה או מאורע כלשהו - יום המעשה או המאורע לא יבוא במניין הימים.
2. מקום שנקבעה תקופה היא לא תופסק או תושפע מחמת העובדה שהיום האחרון לה הוא יום מנוחה, יום פגרה או יום שבתון.

יג. שום הוראה בהסכם זה לא תתפרש כבאה למעט באיזו מהסמכויות הנתונות לרשות ולבעלי התפקידים שבה.

יד. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע״י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

2. <u>הצהרות הספק</u>

א. הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו לספק לרשות את השירותים כאמור במבוא להסכם, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי מנהל הרשות או נציגה, כהגדרתו להלן.

ב. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, על כל נספחיהם-בכלל ואת נוסח הערבות ונספח הביטוח-בפרט והבינם, וקיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיה ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות לביצוע העבודה.

ג. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הבין את צרכי הרשות ודרישותיה כמפורט במסמכי המכרז על כל נספחיהם.

ד. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את העבודה על פי מסמכי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הרשות במסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו.

ה. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על-ידו לרשות אינו פוגע בזכויות צד ג׳ כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג׳ כלשהו.

ו. הספק מצהיר, כי ידוע לו היטב כי עמידה בלוח הזמנים, כמפורט במסמכי המכרז, היא חיונית לרשות.

ז. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו, אם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר. הספק מתחייב, כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו עפ״י המכרז וההסכם.

3. <u>התחייבויות הספק</u>

בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו ומתחייב לבצע ולספק את השירותים באופן שיענה על כל צרכי הרשות בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם זה, על נספחיהם, בהתאם להצעת הספק, ובהתאם לכל דין (להלן:- ״**השירותים**״) והוא מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.

ב. להעסיק כוח אדם מיומן ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והרשות.

ג. לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות הרשות וכמפורט בהסכם זה, בכפוף לאמור בנוגע למהות השירותים ולתנאים לעריכת שינויים במסמכי המכרז , בהצעת הספק ובהסכם זה.

ד. לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים כפי שייקבעו ע״י נציג הרשות, ככל שהדבר נתון בידיו.

ה. למסור, בכל עת שיידרש לכך, דיווח שוטף בכתב ובע״פ לרשות ולנציגיה בכל הקשור לביצוע העבודה ולמסור לרשות כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידו והקשור לביצוע הסכם זה.

ו. לשמור כל מידע השייך לרשות על פי הנהלים הקיימים/המקובלים ועל פי הנחיותיו של קב״ט רשות המים.

ז. לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

4. **<u>התחייבויות הרשות</u>**

א. הרשות מצהירה בזה, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ״ה-1985 וההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב לשנת 2017.

ב. הרשות מתחייבת לשלם את התמורה על-פי הסכם זה, כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק ובכפוף לקבוע בהסכם.

ג. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם הספק ולמסור לידיו נתונים ומידע על מנת שיתאפשר לו לבצע את התחייבויותיו על-פי האמור במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם זה. הקביעה בדבר היקף שיתוף הפעולה הנדרש מסורה באופן מוחלט לשיקול דעתה של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.

ד. הרשות תעמיד לרשות הספק כל מידע, מסמך ונתון המצוי בידיה, אשר יידרש על ידי הספק, ושלפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות הוא חיוני לביצוע העבודה, הכול בכפוף לקבוע במסמכי המכרז. הקביעה בדבר היקף המידע הנדרש והקביעה האם מדובר במידע חיוני מסורה באופן מוחלט לשיקול דעתה של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.

5. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

א. תקופת ההתקשרות במסגרת הסכם זה תהיה למשך **<u>12 חודשים</u>** החל מיום _____ ועד לא יאוחר מיום _____ (להלן:- ״**תקופת ההתקשרות**״).

ב. לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 (ארבע) תקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת.

ג. על אף האמור בס״ק (א) ו-(ב) לעיל, רשאית הרשות, על-פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי ומבלי לתת נימוק או הסבר, להביא הסכם זה לידי גמר בכל עת, ע״י מתן הודעה בכתב לספק לפחות 30 (שלושים) יום עובר למועד שנקבע ע״י הרשות כמועד הסיום.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

6. **<u>התמורות הכספיות</u>**

א. כנגד מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה בגין השירותים, בכפוף לביצועם בפועל בלבד בהתאם למתכונת ביצוע העבודה כמפורט במסמכי המכרז, ובהתאם לכל אמור בס״ק ב׳-ט״ו להלן, יקבל הספק תמורה בסכום מקסימלי שלא יעלה על _____ ₪ (ובמילים: _____ **<u>שקלים חדשים</u>**), לא כולל מע״מ, אשר ישולמו כדלקמן:

1. בגין ייעוץ ע״י ראש הצוות – _____ ₪, לא כולל מע״מ, לשעה ועד 2,000 שעות בתקופת ההתקשרות;
   - יובהר כי בגין שנת התקשרות ראשונה (סעיף 6.2.4 בהוראת תכ״ם 13.9.0.2 וסעיף 7.2. במסמכי המכרז) וזכות הברירה הראשונה, ככל שתמומש, ינוכו 10% מהמחיר הנקוב לעיל ו-10% נוספים בגין השנה השלישית ואילך, ככל שהרשות תממש את הזכות. בנוסף יצוין כי בגין העבודה במשרדי הרשות תנוכה תקורה בשיעור 20%.
2. בגין ייעוץ ע״י חבר הצוות – _____, לא כולל מע״מ, לשעה ועד 2,000 שעות בתקופת ההתקשרות;
   - יובהר כי בגין שנת התקשרות ראשונה (סעיף 6.2.4 בהוראת תכ״ם 13.9.0.2 וסעיף 7.2. במסמכי המכרז) וזכות הברירה הראשונה, ככל שתמומש, ינוכו 10% מהמחיר הנקוב לעיל ו-10% נוספים בגין השנה השלישית ואילך, ככל שהרשות תממש את הזכות. בנוסף יצוין כי בגין העבודה במשרדי הרשות תנוכה תקורה בשיעור 20%.
3. בגין ייעוץ ע״י היועץ הסטטוטורי – _____, לא כולל מע״מ, לשעה ועד 150 שעות בתקופת ההתקשרות;

- יובהר כי בגין שנת התקשרות ראשונה (סעיף 6.2.4 בהוראת תכ״ם 13.9.0.2 וסעיף 7.2. במסמכי המכרז) וזכות הברירה הראשונה, ככל שתמומש, ינוכו 10% מהמחיר הנקוב לעיל ו-10% נוספים בגין השנה השלישית ואילך, ככל שהרשות תממש את הזכות.

4. בגין ייעוץ ע״י היועץ הסביבתי – _____, לא כולל מע״מ, לשעה ועד 150 שעות בתקופת ההתקשרות;
   - יובהר כי בגין שנת התקשרות ראשונה (סעיף 6.2.4 בהוראת תכ״ם 13.9.0.2 וסעיף 7.2. במסמכי המכרז) וזכות הברירה הראשונה, ככל שתמומש, ינוכו 10% מהמחיר הנקוב לעיל ו-10% נוספים בגין השנה השלישית ואילך, ככל שהרשות תממש את הזכות.

ב. מוסכם, כי התמורה הנקובה לעיל, תשולם לפי יחידת החישוב ׳שעת עבודה׳ המחושבת לפי 60 דקות עבודה בפועל. בהינתן עבודה במשך חלק מן השעה, ישולם החלק היחסי מן התעריף הנקוב לעיל.

ג. מוסכם בזה, כי התמורה המפורטת לעיל, כוללת כיסוי מלא של כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר תוצא על ידי הספק לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ולרבות - מיסים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי הספק וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני.

ד. הספק לא יגדיל את היקף העבודות או יערוך שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם קיבל מראש הוראה בכתב לעשות כן ממי שהוסמך לכך על ידי הרשות כמורשה חתימה מטעמה, ובכלל זה חשב הרשות. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות, לא יזכה את הספק בתשלום כלשהו ויהיה על אחריותו הבלעדית והמלאה.

ה. הספק מצהיר בזאת כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע המכרז, ובפרט - חשב הרשות, וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לכל עבודה חורגת או נוספת או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש מראש ובכתב.

ו. הספק יגיש חשבונות בצרוף דו״ח מפורט המתאר את מהות העבודה בתום כל שלב ביצוע כמפורט במסמכי המכרז וכפי שיסוכם עם נציגת הרשות. בכל מועד מוסכם יגיש הספק חשבון ובו פירוט התשלום הנדרש עבור השירות שבוצע. מובהר בזה כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור נציג הרשות כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה, בכפוף לכל האמור בהסכם זה.

ז. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי הרשות, ואושר ע״י נציג הרשות, ייעשה, לאחר האישור והגשת חשבונות, במועדים כמפורט להלן:
   1) חשבונות אשר יוגשו לרשות במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.
   2) חשבונות אשר יוגשו לרשות בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
   3) חשבונות אשר יוגשו לרשות בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

ח. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות לרשות בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו״ח לא אושרו.

ט. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים.

י. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד כל סכום עודף שקיבל מהרשות.

יא. השתמשה הרשות בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 5(ג) לעיל לא תהא חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה לשלם לספק, אלא בעבור אותו השירות שבוצע על פי הסכם זה עד למועד הפסקת מתן השירותים כאמור.

יב. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי הרשות לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

יג. אם נציג הרשות לא יאשר עבודה שנעשתה על ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של נציג הרשות.

יד. **<u>הצמדה</u>**
כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

1. <u>הגדרות בנושא הצמדה</u>
   א. **תאריך הבסיס** - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
   ב. **תאריך התחלת הצמדה** - המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה - 18 חודשים מתאריך הבסיס.
   ג. **מדד התחלתי** - המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
   ד. **המדד הקובע** - המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
   ה. **הצמדה שלילית** - הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
   ו. **מדד המחירים לצרכן** - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
2. <u>עקרונות ביצוע הצמדה</u>
   א. המחירים יוצמדו לשינויים ב<u>מדד המחירים לצרכן</u> (להלן:- "**המדד**").
   ב. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
   ג. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
   ד. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית ברשות.

3. <u>מנגנון ביצוע הצמדה</u>
   א. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
   ב. ההצמדה תתבצע במועד קבלת החשבונית ברשות ובלבד שזו הוגשה בסמוך לתום בתקופה בגינה הוגשה.
   ג. על אף האמור בס"ק יד(3)(א) לעיל, אם במועד מסוים (להלן:- "**יום השינוי**") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד - כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
      1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
      2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בס"ק יד(3)(ב) לעיל.
4. מובהר בזה, כי באחריות הספק לוודא, כי כל חשבון המוגש לרשות המים יוגש בצירוף הפרשי הצמדה בהתאם לאמור לעיל. הוגש חשבון מבלי שנדרשו בו הפרשי ההצמדה כאמור, לא תשלם הרשות הפרשים אלו בדיעבד.

טו. לכל סכום מהתמורה הכספית יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. **<u>התמורה - סופית ומוחלטת</u>**
מובהר ומוסכם בזה, כי התמורה דלעיל היא התמורה הסופית והיחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. לא ישולם ע"י הרשות כל תשלום אחר או נוסף, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף עם מתן השירותים, לא לספק ולא לכל אדם או לכל גוף אחר.

8. **<u>קיזוז ועיכבון</u>**

א. הספק מסכים ומצהיר בזה, כי לרשות הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק על פי הסכם זה כל סכום המגיע לרשות מן הספק עפ״י הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבין הספק לבין הרשות, הכול, בכפוף להודעה בכתב ומראש.

ב. בהתחשב במהות השירות ובייחודו, הספק מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לרשותו, ככל שעומדת, על-פי כל דין.

9. **<u>בעלות על השירותים ועל התוצרים וזכות קניין בהם</u>**

א. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים שייאספו וייקלטו במסגרת העבודה נושא ההתקשרות על כל מרכיביה, ולרבות מאגרי המידע ומסמכי התיעוד, וכל זכויות היוצרים, זכויות פטנט וכל זכות קניינית או זכות אחרת (להלן:- ״**התוצרים**״), יהיו שייכים לרשות ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה, והספק מוותר בזאת על זכות תביעה בקשר לכך.

ב. מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש כלשהו בתוצרים כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מנציגי הרשות.

ג. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה וכל תוצרי השירות ולרבות תוצאות, דו״חות, לומדות ותוכניות העבודה שתופקנה ושתיערכנה ע״י הספק בהתאם להסכם זה וכן שיטות, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים, מכונות, תכניות ומפרטיהן, ייצורן ושינוין, יחשבו קניינה הבלעדי של הרשות, הכול בכפוף לכל דין, וזולת אם סוכם אחרת בין הצדדים וניתן אישורה של הרשות לכך מראש ובכתב.

ד. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו לרשות במסגרת הסכם זה, לרבות חוות דעת, דו״חות, מחקרים וכל כיוצא באלה תהיינה שייכות כולן לרשות והתמורה שלהלן תיחשב גם תמורה עבור זכויות אלו.

ה. הספק מצהיר, כי בעת ביצוע העבודה עבור הרשות לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים או פטנט או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג׳ בקשר לכך.

ו. מבלי לגרוע מהוראת ס״ק (ב) דלעיל, מובהר בזה, כי הרשות תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירות נושא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש רשות מהספק, ומבלי שהספק יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה.

ז. הרשות תהיה רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על-ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר הזכות המוסרית בו.

ח. בגמר הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הספק יעביר לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן:- ״המידע״) לרבות ההנחיות הדרושות להסקת מסקנות הנובעות מן המידע. כל המידע יועבר לרשות או לצד שלישי שייקבע על-ידה, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע״פ או בכל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הרשות באופן מלא ובלעדי, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי כל המידע הוא קניינה הבלעדי של הרשות, זולת אם סוכם אחרת בין הצדדים מראש ובכתב.

ט. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא ישמור ברשותו בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה או חומר אחר שהגיעו אליו בעקבות התקשרותו עם הרשות, למעט מסמכים אותם נדרש הספק לשמור לצורכי תיוק, ארכוב או על פי כל דין, בכפוף לאישור הרשות - באשר לסוג המסמכים - מראש ובכתב.

י. הספק מתחייב לא לעשות שימוש כלשהו ולא למסור, להעביר, לתרגם או לפרסם תוצאות ביצוע מתן השירותים וההסכם או כל פרט אחר אודותיו אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציגי הרשות ובלבד

שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע״י הרשות, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שתקבל הרשות בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.

יא. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לצורך מתן השירותים וביצוע העבודה עפ״י הסכם זה הוא יעשה שימוש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד ויש לו את כל ההרשאות מהיצרן המקורי המתירות לו לבצע את העבודה בישראל.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

10. **<u>איסור הסבה</u>**

א. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו וכי מוסכם בזה, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות.

ב. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק, בכל מקרה, אחראי בפני הרשות לכל עניין הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

ג. מוצהר ומוסכם בזה כי לרשות הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ״י הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, במישרין או בעקיפין, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג׳ כלשהו.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11. **<u>היתרים, רישיונות ואישורים</u>**

א. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים אשר נדרשים לשם פעילותו במסגרת הסכם זה ולכל פעילות אחרת עפ״י דין כשהם תקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות כלל המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות ולהציגם לרשות בכל עת שיידרש לכך על-ידה.

ב. הספק מצהיר ומתחייב בזה להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו או חלק מהם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. **<u>פיקוח, בקרה ודיווח</u>**

א. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע העבודה תלווינה פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמה של הרשות.

ב. הרשות תמנה ראש פרויקט שישמש נציגתה להתקשרות עם הספק.
נציג הרשות למכרז זה יהא **<u>גב׳ הילה גיל, מנהלת אגף התפלה</u>** (להלן:- ״**נציג הרשות**״).

ג. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות נציג הרשות.

ד. בשים לב לכל האמור במסמכי המכרז ובהסכם זה, לנציג הרשות, סמכות מכרעת לקבוע האם העבודה, נושא המכרז והסכם זה, בוצעה כראוי, עפ״י תנאי ההסכם, אם לאו. למען הסר ספק מובהר בזה, כי סמכויותיו של נציג הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום שינוי תנאי מתנאי ההסכם או המכרז, ולרבות - הגדלת התמורה או חיוב הרשות בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה, תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע״י מורשי החתימה של הרשות, לרבות חשב הרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. **<u>הספק אינו נציג הרשות</u>**

א. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כמי שהוא סוכן, שלוח או נציג הרשות או כמי שרשאי לייצגה או לחייבה בעניין כלשהו ומסכים, כי הוא יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

ב. ייצוג הרשות לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך מראש ובכתב מאת נציגי הרשות.

14. **<u>שמירה על סודיות ושמירת זכויות</u>**

א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכללי שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או במהלך ביצוע הסכם זה, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור הרשות מראש ובכתב (להלן:- "**מידע סודי**").

ב. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה או בתוקף או בקשר עם ביצועו.

ג. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הרשות רשאית להורות לספק ולהנחותו בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות הרשות בנדון.

ד. הספק מצהיר כי ידוע לו שתוצרי השירותים שעשה עבור הרשות הם ייחודיים לרשות והם סוד עסקי או מסחרי (Trade Secret) של הרשות והוא מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם אלא כפוף לאישור בכתב של נציג הרשות.

ה. הספק אינו רשאי להשתמש בכל מידע סודי שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך או למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציגי הרשות המוסמכים. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.

ו. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד בתום ביצוע העבודה או עם סיום מתן השירותים מכל סיבה שהיא את כל המידע הסודי שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, נכס, קובץ מחשב, גלופה, טיוטה וחומר גלם שעל פיהם ניתנו השירותים וכן כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע העבודה עפ״י הסכם זה ולא להשאיר בידיו כל מידע שהוא שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים. הספק יצהיר כי לא נשאר ברשותו שום חומר, מסמך או מידע במדיה מגנטית או בכל דרך אחרת למעט מסמכים הדרושים לספק לשם תיוק ארכיוני בלבד, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות באשר לסוגי המסמכים.

ז. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ״א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף, הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו. הספק מצהיר בזה, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה של חוק העונשין, התשל״ז - 1977.

ח. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו העשוי להיחשף למידע כאמור, על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ״ב להסכם זה כנספח ה׳ והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ט. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. **כלים וחומרים**

א. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים נושא מכרז זה, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

ב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מהסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

ג. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, בחומרים ובתכונות שיש בה פגיעה בזכויות צד ג׳ כלשהו, תיחשב להפרת הסכם זה.

16. **ביטוח**

א. הספק מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, ולהציג לרשות הממשלתית למים ולביוב את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. **ביטוח חבות מעבידים (אם מעסיק עובדים לשם מתן השירותים)**

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ-5,000,000 דולר ארה״ב, כערכם בשקלים חדשים, לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי, כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגין נזקי גוף ובגין נזקי רכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ-500,000 דולר ארה״ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנת ביטוח.

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

ד. הביטוח יורחב לכיסוי חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם בשרותו;

ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שתחשבנה אחראיות למעשי או למחדלי הספק או כל הפועלים מטעמו.

3. **ביטוח אחריות מקצועית**

א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;

ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה או רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון או הצהרה רשלנית, אשר נעשו בתום-לב בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות;

ג. גבולות האחריות בפוליסה לא יפחתו מ-1,000,000 דולר ארה״ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנת ביטוח;

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

1. מרמה ואי יושר של עובדים;
2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יכלול תביעות הספק כנגד מדינת ישראל- הרשות הממשלתית למים ולביוב;

4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל והרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שתחשבנה אחראיות למעשי או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. **<u>כללי</u>**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות ייכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח תתווספנה כמבוטחות נוספות מדינת ישראל והרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבות השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע״י אחד הצדדים לא יהיה לצמצום או לביטול כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב.

ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל או הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהן, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה באופן בלעדי על הספק.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות אחריות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי ״פוליסות נוסח ביט״, בכפוף להרחבות הכיסויים במפורט לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע״י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק עד למועד חתימת ההסכם.

ג. הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל-רשות המים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע״י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן לרשות המים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

17. **<u>נזיקין</u>**

א. מוצהר ומוסכם בזה, כי בכפוף לכל דין, יישא הספק באחריות לכל פגיעה, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, זולת אם הנזק נגרם מחמת מעשה או מחדל רשלני של הרשות.

ב. מבלי לפגוע באמור בס״ק (א) לעיל ובכפוף לכל דין, מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או לרכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה וכי אחריות זו תושת על הספק בלבד.

ג. הספק מתחייב לשפות את הרשות על תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיו או ממחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה על הפעלת הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות. מובהר בזה, כי הרשות תודיע לספק בדבר כל תביעה או דרישה כאמור לעיל, עם המצאתה לידיה, ותאפשר לו להתגונן מפניה בכל דרך, באופן סביר.

ד. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי הרשות, הבאים מטעמה או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, נזק, או פיצוי מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו לספק או שישולמו על ידו תוך או בעקבות ביצוע הסכם זה או בעקבות הוראות שתינתנה על פיו ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על הרשות לשאת בהם.

ה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל מתחייב הספק להשיב לרשות את כל ההוצאות שנגרמו לה מחמת אי מילוי הוראה מהוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, וכן לשפות את הרשות בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו לה עקב ביטול ההסכם.

ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו או כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.

ז. בסעיף זה "**הוצאות**" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. <u>איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים</u>

א. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת רשות המים, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

ב. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים, באופן ישיר או עקיף, כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן:- "**ניגוד עניינים**").

ג. הספק מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור או מעורב, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק או להיות מעורב בכל עסקה או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

ד. הספק מתחייב להביא מיד לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד עניינים או חשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק ימלא אחר כל הנחיות הרשות בנדון ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.

ה. הספק מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הרשות בכל פעולותיו בקשר להסכם זה, וכי כל המלצה וכל ייעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הרשות ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

ו. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת הרשות.

ז. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות, על הצהרה לעניין הימנעות מהימצאות בניגוד עניינים בנוסח המצ"ב להסכם זה כנספח ו׳ והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ח. בסעיף זה "**ניגוד עניינים**" - לרבות חשש לניגוד עניינים.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. <u>בעלי תפקידים מטעם הספק</u>

א. הספק מתחייב להעסיק לשם מתן השירותים כוח אדם ברמה מקצועית מעולה ובהיקף המתאים, מקצועי ובעל הכשרה וניסיון מתאימים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

ב. מוסכם בזה, כי כל אחד מאנשי הצוות, אשר הוצע על-ידי הספק לביצוע העבודה במסגרת הצעתו במכרז, לא יוחלף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

ג. חרף האמור בס״ק ב׳ לעיל, החלפת כל אחד מאנשי הצוות מטעם הספק, מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שאין באפשרותו של אחד מהמנויים בהצעת הספק ליתן את השירותים לרשות בהתאם למסמכי המכרז, הצעת הספק וההסכם, תתאפשר אך ורק באישור בכתב מאת הרשות. יובהר, כי הרשות תבחן, בין היתר, האם העילה לביצוע השינוי הייתה בשליטת הספק, אם לאו, כתנאי למתן אישור כאמור.

ד. הספק יפנה בכתב לרשות לשם קבלת אישור כאמור לא יאוחר מ-30 יום עובר ליום היווצרות הצורך בקבלת האישור או בהחלפת בעל התפקיד.

ה. הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אשר יופעל בהגינות ובסבירות, ושמורה לה הזכות לבטל את ההסכם או להפעיל כל זכות העומדת לרשותה במסגרת המכרז וההסכם בגין החלפת בעל-תפקיד כאמור. מוסכם, כי לספק לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בגין פעולתה בהתאם לאמור בסעיף זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

20. <u>שלילת קיום יחסי עובד-מעביד עם הספק ועובדיו</u>

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו בלבד מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לפעולתו של הספק על פי ההסכם.

ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק או מי מעובדיו או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהרשות פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לרשות עפ״י הסכם זה להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה ולא יהיו לספק או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע״י הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים או פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע השירותים עפ״י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הרשות לבין הספק או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

ד. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי״ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ״ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי״א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, הסכם והסכם קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

ה. מוסכם, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יראו עובד של הספק או מי מטעמו כעובד הרשות, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה

בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הספק; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד הרשות.

ו. היה וייקבע, כי עובד של הספק או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

ז. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם הרשות תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית הרשות לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. <u>הפסקת ההתקשרות</u>

א. מוסכם בזה כי הרשות תהא רשאית להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהרשות תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעלה הרשות מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.
מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הרשות בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

ב. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, ובכפוף לאמור בס״ק (ג) להלן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות רשאית להודיע על ביטול ההתקשרות והספק ייחשב כמי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

1) פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע העבודה;
2) אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם;
3) החלפת העובד מטעם הספק המבצע את העבודה או החלפת נציג הספק ללא אישור מראש ובכתב של הרשות;
4) הוגשה נגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך 30 יום;
5) הוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים, פשיטת רגל, או מונה לו מפרק זמני והצו או המינוי לא בוטלו תוך 30 יום;
6) נמצא כי הספק העביר לגורם שלישי מידע השייך לרשות מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות;
7) נמצא כי הספק הטעה את ועדת המכרזים של הרשות;
8) נמצא, כי הספק נתון בניגוד עניינים או מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים.

ג. בכפוף לכל אמור בסעיפים א׳-ב׳ לעיל מוסכם, כי במידה ויפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאית הרשות לאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום משלוח הודעה בדבר ההפרה או בכל מועד אחר שייקבע על-ידי נציג הרשות, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לשביעות רצונו המלאה של נציג הרשות, שאם-לא-כן לא תחוב הרשות בתשלום התמורה לספק והיא תהיה זכאית לדרוש החזר כספים ששולמו ביתר. כן תהא הרשות רשאית, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לה לפי הסכם זה או לפי כל דין, לבצע את אחת הפעולות הנקובות לעיל או את כולן יחד:

1. לבצע את החיוב במקום הספק בעצמה או באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מן התמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה וכמפורט בסעיף 9 לעיל.
2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

מוסכם, כי הקביעה האם מדובר בהפרה יסודית, כי הקביעה האם ההפרה נעשתה בתום לב וכי הקביעה האם תוקנה ההפרה מסורה באופן בלעדי לשיקול דעתם של נציגי הרשות ולספק לא תהיה השגה מכל סוג ומין על קביעתם וזאת מבלי לפגוע בכל זכות המוקנית לספק על פי כל דין.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. <u>ערבויות ובטחונות</u>

א. להבטחת זכויות הרשות על-פי הסכם זה וכבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על פי המכרז, ההצעה וההסכם, מתחייב הספק להמציא במועד חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מבטח מורשה כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח התשמ״א - 1981 לפקודת הרשות על סך _____ ₪ (להלן:- ״**הערבות**״).

ב. הערבות תעמוד בתוקפה 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, קרי עד ליום_____.

ג. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן ויחולו עליה העקרונות הקבועים בסעיף 6(יד) לעיל, בשינויים המחויבים.

ד. נוסח הערבות ותנאיה מצ״ב כנספח ״ד״ להסכם.

ה. עלויות הערבות תחולנה במלואן על הספק.

ו. מוסכם בזה, כי המצאת הערבות כאמור לעיל היא תנאי לתשלום התמורה לספק.

ז. מבלי לפגוע באמור בסעיף 22 לעיל, תהא הרשות רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו בנסיבות בהן לא עמד הספק בהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או לצורך קיזוז (ואז יחולט החלק נושא הקיזוז). החלטה על חילוט הערבות כאמור תתקבל רק לאחר שתינתן התייחסות הספק.

ח. הערבות תחולט באמצעות דרישה חד צדדית של הרשות לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

ט. חולטה הערבות מכל סיבה שהיא - ימציא הספק לרשות ערבות חליפית העומדת בכל הדרישות המפורטות לעיל.

י. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הרשות חובה כלשהיא.

23. **<u>תניית שיפוט</u>**
הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא מסורה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו.

24. **<u>הוראות עיקריות ובסיסיות</u>**
הצדדים מסכימים, כי חיוביהם כמפורט בסעיפים 4, 6, 7, 10-13, 15 ו-17-22 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך.

25. **<u>קיום ההסכם בתום לב, בסבירות ובנאמנות</u>**
הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב, בהגינות, בסבירות ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

26. **<u>ביקורת</u>**
א. חשב הרשות, המבקר הפנימי של הרשות או מי שמונה או הוסמך על ידם לשם כך, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם בין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הכרוך במתן השירות או בתמורה הכספית <u>נושא הסכם זה</u>.

ב. לצורך קיום הפיקוח והבקרה, כאמור בס״ק (א) לעיל, רשאים נציגי הרשות:
1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמש את היועץ לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
2. לעיין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבונות, פנקס מאגר מידע רגיל או ממוחשב או בכל מסמך של היועץ, לרבות אלה השמורים על-גבי מדיה מגנטית והעתקתם בכל דרך שתימצא לנכון.

ג. הספק מתחייב לאפשר ביצוע ביקורת ובדיקה כאמור לעיל ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל וכן דו״חות כספיים מבוקרים על-ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידיו. הספק מוותר בזה על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת הפרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על-ידי הרשות.

ד. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הנוגע למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי, ככל שמצוי.

27. **<u>מיצוי זכויות</u>**

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג או נוהג שקדם לחתימתו.

28. **<u>הוראות כלליות</u>**

א. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של הרשות במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות.

ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.

ג. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע״י כל אחד ממורשי החתימה מטעם הצדדים להסכם.

ד. <u>משלוח הודעות</u>

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה.
הודעה שנמסרה ביד תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה.
הודעה לפי סעיף זה תימסר לנציג הרשות ולחשבות הרשות.

ה. <u>כתובות הצדדים לצורך הסכם זה</u>

הרשות: הרשות הממשלתית למים ולביוב, המסגר 14 תל-אביב, 61203.
הספק: _____.

ולראיה באו הצדדים על החתום

סגן מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב (מינהל, משאבי אנוש)	חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב	הספק

נחתם ע״י החשב ביום _____ בחודש_____ בשנת 2017.

<u>אימות חתימה</u>

אני הח״מ, _____, עו״ד, מאשר בזה כי הספק, _____ רשום בישראל כדין; כי ה״ה _____, אשר חתמו על הסכם זה בשמו, חתמו עליו לפניי וכי הם מוסמכים לעשות כן בשמו, וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את הספק.

תאריך	חתימה וחותמת עורך הדין

<u>אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד</u>:

_____
אישור היועץ המשפטי

נספח ג׳ להסכם התקשרות

אין לערוך שינויים על-גבי מסמך זה ! !

לכבוד,
ממשלת ישראל
באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב

הנדון: **אישור בדבר עריכת ביטוח**

שם המבוטח	מספר זיהוי	כתובת

(להלן:- "**המבוטח**")

נושא העבודה
מכרז פומבי מס׳ 100039215 למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים

אנו מאשרים בזה, כי ערכנו עבור המבוטח את הביטוחים הבאים כדלקמן:

א. ביטוח חבות המעבידים

מס׳ הפוליסה	תוקף	
	מיום	ועד ליום

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

מס׳ הפוליסה	תוקף	
	מיום	ועד ליום

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (**Cross Liability**).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב כלל שתחשבנה אחראיות למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

מס׳ הפוליסה	תוקף	
	מיום	ועד ליום

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות;
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה״ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנת הביטוח.
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
   1. מרמה ואי יושר של עובדים;
   2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
   3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב;
   4. ארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שאלו תחשבנה אחראיות למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ד. <u>כללי</u>

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע״י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות אחריות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי ״פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין את שנת הנוסח)״, ובכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך	שם החברה המבטחת	חתימת מורשי החתימה וחותמת המבטח

נספח ד׳ להסכם התקשרות

ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח	מס׳ טלפון	מס׳ פקס

לכבוד,
ממשלת ישראל
באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב

א.ג.נ.,

הנדון: **ערבותנו מס׳ _____ ע"ס _____ שקלים חדשים**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך הכולל של _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד, אשר תדרשו מאת _____ (להלן:- "**החייב**"), בקשר עם **מכרז פומבי מס׳ 100039215 למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל, תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח כדלקמן:

שם הבנק / חברת הביטוח	מס׳ בנק	מס׳ סניף	כתובת

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא**	**חתימה וחותמת**

נספח ה׳ להסכם התקשרות

הצהרה בדבר על שמירת סודיות

מבוא

הואיל ונחתם בין הספק, _____, (להלן:-"**הספק**") לבין הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן:- "**הרשות**") הסכם בעקבות **מכרז פומבי מס׳ 100039215 למתן שירותי ייעוץ, סיוע, תמיכה בתהליכים, מעקב ובקרת פרויקטים** (להלן:- "**ההסכם**" ו-"**השירותים**", בהתאמה);

והואיל ואני מועסק על-ידי הספק, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים לרשות.

והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם הספק בתנאי כי הספק לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן ואעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, לומדה, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן:- "**המידע**") ;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי הרשות המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג הרשות המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום לרשות או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז- 1977;

אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.

2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.

3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.

4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי הספק או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו.

5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירה על סודיות המידע, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.

6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

7. להחזיר לידי הרשות ולחזקתו מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מהרשות או השייך לו או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.

8. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות או הנמצא ברשותו או הקשור לפעילויותיו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.

9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז - 1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

10. אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 117 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין הרשות.

12. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

13. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום,

שם מורשה החתימה / שם העובד	חתימה	תאריך

נספח ו׳ להסכם התקשרות

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

1. אני הח״מ, _____, מורשה חתימה ומוסמך להצהיר בשם המציע, _____ (להלן:- ״**המציע**״), מצהיר בזה כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין במציע או בבעלי תפקידים המועסקים בו או מי מטעמו בכל הנוגע והקשור למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

2. אני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את המציע או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי הרשות הממשלתית למים ולביוב.

3. אני מתחייב להודיע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם המציע או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם הרשות.

4. ידוע לי ומוסכם עליי, כי ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן על ידי רשות המים והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים. ואולם, אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם המציע ועל המציע להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

5. אני מצהיר בזה, כי במידה והמציע יזכה במכרז אזי למשך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לכל מה שייקבע בהסכם בין הצדדים, הוא ימנע מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

6. אני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי, כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ״י שיקול דעתה הבלעדי.

7. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה לרשות המים, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שתקבענה בכל עת.

8. אני מקבל על עצמי בזה לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע